Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский политехнический колледж»

Принят на педагогическом совете
Протокол № 7
От 31 марта 2016 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Н.В. Мишуров
Директор ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»
Приказ № 89 от 01.04.2016г

ОТЧЁТ
о самообследовании
ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»

Белгород
апрель, 2016 г.

Содержание

Введение

I. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

II. Система управления образовательным учреждением

III. Структура подготовки специалистов

3.1. Структура подготовки специалистов и ее ориентация на региональные потребности

3.2. Реализация плана приема абитуриентов в колледж

3.3. Мониторинг трудоустройства выпускников

IV. Содержание подготовки выпускников

4.1.Анализ основных профессиональных программ и программ учебных дисциплин

4.2.Организация учебного процесса

4.3.Качество информационно-библиотечного обеспечения

V. Качество подготовки

5.1.Мониторинг качества знаний по профессиям и специальностям

5.2. Итоги учебной деятельности

5.3. Результаты ГИА

VI. Кадровое обеспечение

6.1. Качественный состав педагогических работников

6.2. Учебно-методическое сопровождение образовательного процесса

VII. Материально-техническая база

VIII. Воспитательная работа со студентами

IX. Финансовая деятельность колледжа

X. Показатели деятельности колледжа на 1 апреля 2016 года

Выводы

Самообследование проводилось в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462, Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования; Приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»; приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», на основании приказа директора колледжа от 02.10.2015 г. № 300 «О проведении самообследования», Положения о самообследовании (протокол педсовета № 9 от 28 марта 2014 г.).

Самообследование проводилось с целью:

- получения объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам и содержании подготовки;

- установления степени соответствия фактического содержания уровня и качества подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами – до завершения их реализации в образовательном учреждении), системы управления и контроля качества в колледже, востребованности выпускников, состояния информационно-методического и материально-технического обеспечения учебного процесса;

- определения готовности к проведению контрольно - надзорных мероприятий, проводимых департаментом образования Белгородской области и департаментом внутренней и кадровой политики области (учредителем ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж».

Для организации самообследования был разработан и утвержден приказом по колледжу № 300 от 02.10.2015 план мероприятий.

В процессе самообследования были проанализированы:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура и содержание подготовки специалистов;
- организация учебного процесса;
- качество подготовки;

- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- кадровое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- воспитательная работа и социально-бытовые условия;
- финансовое обеспечение.

Результаты проведенного самообследования отражены в данном сводном отчете, включающем в себя текстовый анализ и показатели по основным видам деятельности областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский политехнический колледж». Итоги самообследования обсуждались на заседании педагогического совета (протокол № 7 от 31.03.2016 г.).

В результате обсуждения принято решение об утверждении отчета - самообследования по готовности всех подразделений колледжа к образовательному процессу в соответствии с государственной лицензией.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учредителем ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж» является департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области.

Лицензия: *№ 6812 от 19.06.2015г. Серия 31ЛО1 № 0001480*

Аккредитация: *№ 4087 от 15.12.2015г. Серия 31АО1 № 0000666.*

Устав утвержден приказом департамента внутренней и кадровой политики области от 28 мая 2015 года ,№ 138 и является новой редакцией устава, зарегистрированного инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Белгороду 23 апреля 2013 года за ОГРН 2133123058187.

Цель деятельности ОГАОУ СПО «Белгородский колледж» - подготовка квалифицированных специалистов для предприятий и организаций с учетом запросов рынка труда и работодателей.

Направления деятельности:

1. Повышение качества образовательного процесса

1.1 Совершенствование учебно-методического и технологического обеспечения образовательного процесса на основе интеграции достижений науки, образования и производства.

1.2 Совершенствовать мониторинг качества образовательного процесса с привлечением общественности и профессиональных объединений.

1.3 Оптимизация перечня реализуемых образовательных программ с учетом потребностей общества, государства и личности.

1.4 Развитие единой информационной среды Колледжа.

2 Интеграция качества в стратегическое и оперативное управление колледжем, повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива

2.1 Совершенствование механизмов управления, обеспечивающих способность быстрой адаптации колледжа к изменяющимся внешним условиям как важнейший фактор успешного развития

2.2 Создание эффективной системы управления персоналом.

2.3 Стимулировать повышение квалификации педагогических кадров.

3 Расширение и интенсификация инновационной, научно-методической и исследовательской деятельности

3.1 Обеспечение условий для исследовательской, научной и экспериментальной деятельности учащимся и сотрудникам колледжа.

3.2 Организация инновационной деятельности на основе практикоориентированного подхода.

3.3 Воспитание информационной культуры педагогического коллектива и обучающихся .

4 Совершенствование системы социального партнерства

4.1 Расширение системы социального партнерства.

4.2 Отработка механизма взаимодействия с социальными партнерами и работодателями в различных аспектах взаимодействия.

4.3 Организация дуального обучения.

5 Развитие системы финансово - хозяйственной деятельности колледжа

5.1 Организация управления финансовой деятельностью обеспечивающей стабильное функционирование и развитие Колледжа.

5.2 Развитие и расширение состава источников финансирования Колледжа на основе диверсификации видов деятельности и услуг.

5.3 Развитие материально-технической базы и основных фондов в соответствии с изменяющимися потребностями и стратегическими задачами Колледжа.

5.4 Создание атмосферы заинтересованности и ответственности сотрудников и обучающихся в сохранении и эффективном использовании помещений, оборудования и материалов.

5.5 Обеспечение рационального режима эксплуатации хозяйственного оборудования.

5.6 Обеспечение безопасности условий труда сотрудников и обучающихся учащихся.

В программе развития колледж позиционирует себя как инновационное образовательное учреждение, осуществляющее качественную подготовку специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих.

Самообследование колледжа показало наличие необходимых организационно-распорядительных документов: лицензии, аккредитации, Устава, договоров. Лицензионные нормативы соблюдены по всем

показателям. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Вывод: Самообследованием установлено, что колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, департаментом внутренней и кадровой политики Белгородской области..

Локальная нормативно-правовая документация отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов. Колледж имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

Самообследованием установлено, что колледж имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с установленными при лицензировании значениями контрольных показателей. Колледж выполняет требования, предусмотренные лицензией в соответствии с фактическими условиями. В ноябре 2015 года колледж прошел аккредитацию по всем реализуемым программам ПКРС и ПССЗ.

II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Система управления в колледже осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж» осуществляют: Учредитель – департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области, Наблюдательный совет, директор, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, Совет колледжа, методический совет.

Компетенция и полномочия органов управления определены Уставом колледжа и системой локальных актов, регламентирующих деятельность структурных подразделений, определяющих должностные обязанности, деятельность коллектива колледжа по охране труда. Деятельность органов управления колледжем тщательно планируется на каждый учебный год.

Система управления колледжем направлена на совершенствование работы по организации учебно-воспитательного процесса с целью

обеспечения реализации профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Колледж самостоятелен в формировании своей структуры. Колледж может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Колледжа.

Статус и функции структурных подразделений Колледжа определяются положениями о них, которые утверждаются директором Колледжа.

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области и настоящим Уставом. Управление Колледжем осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор Колледжа. Директор Колледжа назначается Учредителем на основании заключенного с ним трудового договора.

К компетенции директора Колледжа относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Колледжа к компетенции Учредителя Колледжа, Наблюдательного совета или иных органов управления Колледжа.

Директор Колледжа несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа.

Коллегиальными органами управления Колледжа являются

Наблюдательный совет Колледжа (далее – Наблюдательный совет), **Общее собрание работников и обучающихся Колледжа** (далее – Общее собрание),**Управляющий совет Колледжа** (далее - Совет), **Педагогический совет Колледжа** (далее - Педагогический совет), **Студенческий совет** (далее – Совет обучающихся), **Совет родителей** (законных представителей несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей).

В Колледже создается **Наблюдательный совет** в составе одиннадцати членов. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя Колледжа, представители органа исполнительной власти области, на который возложены функции по управлению государственным имуществом Белгородской области, и представители общественности, в том

числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования. В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных органов государственной власти области, государственных органов, представители работников Колледжа.

Порядок работы Наблюдательного совета определяется Регламентом работы Наблюдательного совета Колледжа и настоящим Уставом. Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Колледжа о внесении изменений в устав Колледжа;

2) предложения Учредителя или директора Колледжа о создании и ликвидации филиалов Колледжа, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Колледжа о реорганизации Колледжа или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Колледжа об изъятии имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления;

5) предложения директора Колледжа об участии Колледжа в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово - хозяйственной деятельности Колледжа;

7) по представлению директора Колледжа проекты отчетов о деятельности Колледжа и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Колледжа;

8) предложения директора Колледжа о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Колледжа не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Колледжа о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Колледжа о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Колледжа о выборе кредитных организаций, в которых Колледж может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Колледжа и утверждения аудиторской организации.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжа, в состав которого входят работники и обучающиеся Колледжа.

Общее собрание созывается директором Колледжа не реже одного раза в четыре месяца по его собственной инициативе, инициативе председателя Общего собрания, по требованию Учредителя Колледжа.

К компетенции Общего собрания относятся:

- рассмотрение проекта устава Колледжа, а также внесение предложений об изменении и дополнении Устава Колледжа;
- внесение предложений в план развития Колледжа;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка, положения об оплате труда работников Колледжа, положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Колледжа и других локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Колледжа;
- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, положения о стипендиях и других локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- принятие решения о заключении коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета представительного органа и администрации о выполнении коллективного договора;
- контроль предоставления обучающимся и работникам мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Белгородской области, локальными нормативными актами Колледжа;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Колледжа, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования, воспитания, том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима: об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Колледжа;
- обсуждение и утверждение плана работы Колледжа на новый учебный год и заслушивание информации директора Колледжа о его реализации;
- выбор представителей работников Колледжа в члены Совета.

Порядок работы Общего собрания определяется Регламентом работы Общего собрания и настоящим Уставом.

Решения на заседании Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов Общего собрания от числа присутствующих на заседании членов Общего собрания открытым голосованием. Решения

Общего собрания оформляются протоколами, которые подписываются председателем, заместителем председателя и секретарем Общего собрания.

Совет является коллегиальным органом управления Колледжа, наделенным в целях обеспечения принципа государственно-общественного характера управления Колледжа полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом.

К компетенции Совета относятся:

- разработка и принятие программы и плана развития Колледжа;
- осуществление контроля за соблюдением условий обучения в Колледже;
- внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Колледжа;
- заслушивание ежегодных отчетов директора о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самооценки деятельности (самообследования);

По вопросам, отнесенным к компетенции Совета, Совет принимает решения, которые носят рекомендательный характер для директора Колледжа. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Совета.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-воспитательной работы, физического воспитания обучающихся в Колледже создается постоянно действующий коллегиальный орган управления - **Педагогический совет.**

В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Колледжем (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). Решения на заседании Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета открытым голосованием.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение списка учебников, рекомендуемых или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- рассмотрение вопросов, связанных с отчислением и переводом обучающихся Колледжа в другие образовательные организации;

- разработка и принятие образовательных программ;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- выбор системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и участие в государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- содействие деятельности научно-педагогических, учебно-методических объединений;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

Совет обучающихся является коллегиальным органом управления Колледжем и формируется с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Компетенция Совета обучающихся:

- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа;
- подготовка и внесение предложения в органы управления Колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;
-участие в рассмотрении с выражением обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, в случаях, предусмотренных законодательством об образовании, в том числе:

при определении размеров государственных академических стипендий обучающимся, государственных социальных стипендий обучающимся, выделяемых Колледжу на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);

- при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

- при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;

- по вопросам, связанным с улучшением условий проживания обучающихся;

- по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Колледжа;

- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Колледжа;

- участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Колледжа;

- выбор представителей обучающихся Колледжа в члены Совета.

- рассмотрение обращений, поступивших в Совет обучающихся Колледжа. Для решения вопросов, входящих в компетенцию Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

Совет родителей – совещательный орган, создаваемый по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Колледжа, а также в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления и принятия Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

К компетенции Совета родителей относятся:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

- подготовка и внесение предложения в органы управления Колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

- участие в рассмотрении с выражением обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, в случаях, предусмотренных законодательством об образовании.

- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся задостижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности;

- участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Колледжа;

- выбор в члены Совета родителей (законных представителей) обучающихся Колледжа;

- рассмотрение обращений, поступивших в Совет родителей.

К компетенции **Учредителя** относятся:

- утверждение по согласованию с департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области Устава Колледжа, а также вносимых в него изменений и дополнений;

- формирование и утверждение государственного задания Колледжа;

- определение перечня мероприятий, направленных на развитие Колледжа;

- рассмотрение предложений директора Колледжа о создании или ликвидации филиалов Колледжа, открытии или закрытии его представительств;

- представление на рассмотрение Наблюдательного совета вопросов:

- о внесении изменений в Устав Колледжа;
- о создании или ликвидации филиалов Колледжа, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Колледжа;
- об изъятии имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления;
- принятие решения о создании или ликвидации филиалов Колледжа, открытии или закрытии его представительств;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- дача Колледжу по согласованию с департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области согласия на отчуждение особо

ценного движимого имущества, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- дача согласия на внесение Колледжем денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества - по согласованию с департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области);

- внесение в департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области предложения о закреплении за Колледжем имущества и об изъятии данного имущества;

- представление в установленном порядке предложения о создании областной бюджетной организации путем изменения типа Колледжа;

- назначение директора Колледжа и прекращение его полномочий;

- заключение и прекращение трудового договора с директором Колледжа, а также привлечение его к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- осуществление контроля за выполнением директором условий трудового договора;

- согласование на должность кандидатуры главного бухгалтера Колледжа и заместителей директора;

- принятие решения об одобрении сделки с имуществом Колледжа, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете Колледжа, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

- согласование штатного расписания и тарификационных списков Колледжа;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса при реорганизации Колледжа;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- рассмотрение и одобрение предложений директора Колледжа о совершении сделок с имуществом Колледжа в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Колледжа;

- осуществление контроля за сохранностью и использованием закрепленного за Колледжем имущества в целях обеспечения деятельности в соответствии с Уставом Колледжа;

- финансовое обеспечение деятельности Колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области;
- осуществление контроля за деятельностью Колледжа, в том числе знакомство с материалами бухгалтерского учѐта и отчѐтности, а также другой документацией, осуществление систематического контроля за использованием средств областного бюджета и доходов от приносящей доход деятельности;
- заслушивание отчѐтов Колледжа по вопросам, относящимся к его деятельности;
- дача указаний, обязательных для исполнения Колледжем;
- получение информации о деятельности Колледжа;
- приостановка приносящей доход деятельности Колледжа, если она идѐт в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу;
- проведение экспертной оценки последствий заключения договора аренды имущества, закрепленного за Колледжем для обеспечения образования,

воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания;
- установление контрольных цифр приема обучающихся в Колледж;
- обеспечение перевода обучающихся в порядке и случаях, предусмотренных законодательством об образовании;
- осуществление информационного и методического обеспечения работы Колледжа;
- осуществление методической помощи и контроля организации образовательного процесса в Колледже;
- курирование социальных вопросов по отношению к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в Колледже;
- осуществление взаимодействия с Наблюдательным советом, Общим собранием, Советом, Педагогическим советом Колледжа, иными органами управления Колледжа;
- согласование в установленном порядке разработанного Колледжем перечня платных услуг;
- согласование программы развития Колледжа;
- решение иных вопросов, относящихся к компетенции Учредителя.

В период с 1 сентября 2015 г. по 1 апреля 2016 года прошло 7 заседаний педагогического совета, на которых в том числе были рассмотрены вопросы:

1. О готовности ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж» к новому учебному году:

- анализ и итоги работы за прошедший учебный год;
- цели и задачи на новый учебный год, перспективы развития;
- Утверждение плана работы колледжа на новый учебный год :
- Утверждение УП, ОП ППКРС, ОП ППССЗ
- Утверждение состава ПС, МС, комиссии по стимулированию
- выборы председателя и секретаря ПС

1.1. О подготовке к процедуре аккредитации

2.Учебно-методическое и инновационное сопровождение реализации ОПОП СПО

2.1. Из опыта работы ИПР

3. **Качество теоретического и практического обучения**

- мониторинг и анализ результатов качества образовательного процесса по итогам 1 семестра.

4. Реализация воспитательной концепции колледжа: опыт, проблемы, перспективы.

4.1. Итоги самообследования

Методическую работу в колледже координирует методический совет (МС), который в своей работе руководствуется Положением о методическом совете и организует свою работу в соответствии с годовыми планами. На методический совет возлагается рассмотрение вопросов совершенствования учебного процесса и учебно-методического обеспечения подготовки специалистов. В состав методического совета входят: заместители директора, заведующие отделениями, методист, председатели предметно-цикловых комиссий. Председателем методического совета является заместитель директора по методической работе. За отчетный период в колледже состоялось 6 заседаний МС, на которых были рассмотрены вопросы:

1. Анализ методической работы за 2014-2015 уч.год. Цели и задачи методической работы на 2015-2016 г.

2. Утверждение планов работы ПЦК, графика проведения олимпиад, конкурсов, предметных недель, открытых уроков, индивидуальных планов методической работы.

3. Анализ обеспеченности учебно-методическими комплексами ПССЗ и ПКРС.

4. О подготовке и корректировке учебно-планирующей и учебно-методической документации на новый учебный год. Рекомендации по формированию УМК

5 . Определение направлений по обобщению опыта работы ИПР

6.Издательская деятельность: обсуждение и рецензирование методических материалов, разработанных преподавателями колледжа

7.Организация и проведение предметных олимпиад.

8. Методика организации и проведения лабораторных работ и практических занятий – соответствие требованиям ФГОС

9.. Изучение и обобщение актуального опыта ИПР.

10. Анализ методического обеспечения учебных, производственных и преддипломной практик по профессиям специальностям колледжа.

11.. Формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС

12. Активизация научно-методической работы преподавателей и мастеров п/о

13.Стимулирующая оценка профессиональной деятельности ИПР за 1 полугодие.

14.О результативности издательской деятельности

15. Об организации проведения промежуточной и итоговой аттестации. Экспертиза материалов по проведению ИГА.

16. О ходе выполнения дипломных работ и проектов

Всего на учебный год запланировано 8 заседаний МС.

В течение учебного года методический совет координировал работу предметных (цикловых) комиссий и методических комиссий, рассматривал наиболее важные предложения по проблемам содержания и методики преподавания в условиях перехода на новые ФГОС, повышение профессиональной компетентности ИПР, развития творческих способностей обучающихся, анализировал динамику развития колледжа, и определял стратегические задачи развития колледжа.

Выводы: Методический совет координирует научно-методическую работу инженерно-педагогических работников, систематизирует информацию о педагогической деятельности, осуществляет мониторинг педагогической и методической деятельности ИПР.

В колледже работает 4 предметно-цикловых комиссии, деятельность которых регламентирована Положением о предметно - цикловой комиссии колледжа: ПЦК гуманитарного цикла (председатель Болтенкова Л.Н.), ПЦК естественно-математического цикла (председатель Давиденко И.А.), ПЦК

строительных, промышленных дисциплин и машиностроения (председатель Антропова О.С.), ПЦК подъемно-транспортных, дорожных машин и автомобильного транспорта (председатель Соколов Н.А.). Каждая комиссия работает над своей методической темой, вытекающей из ЕМТ колледжа.

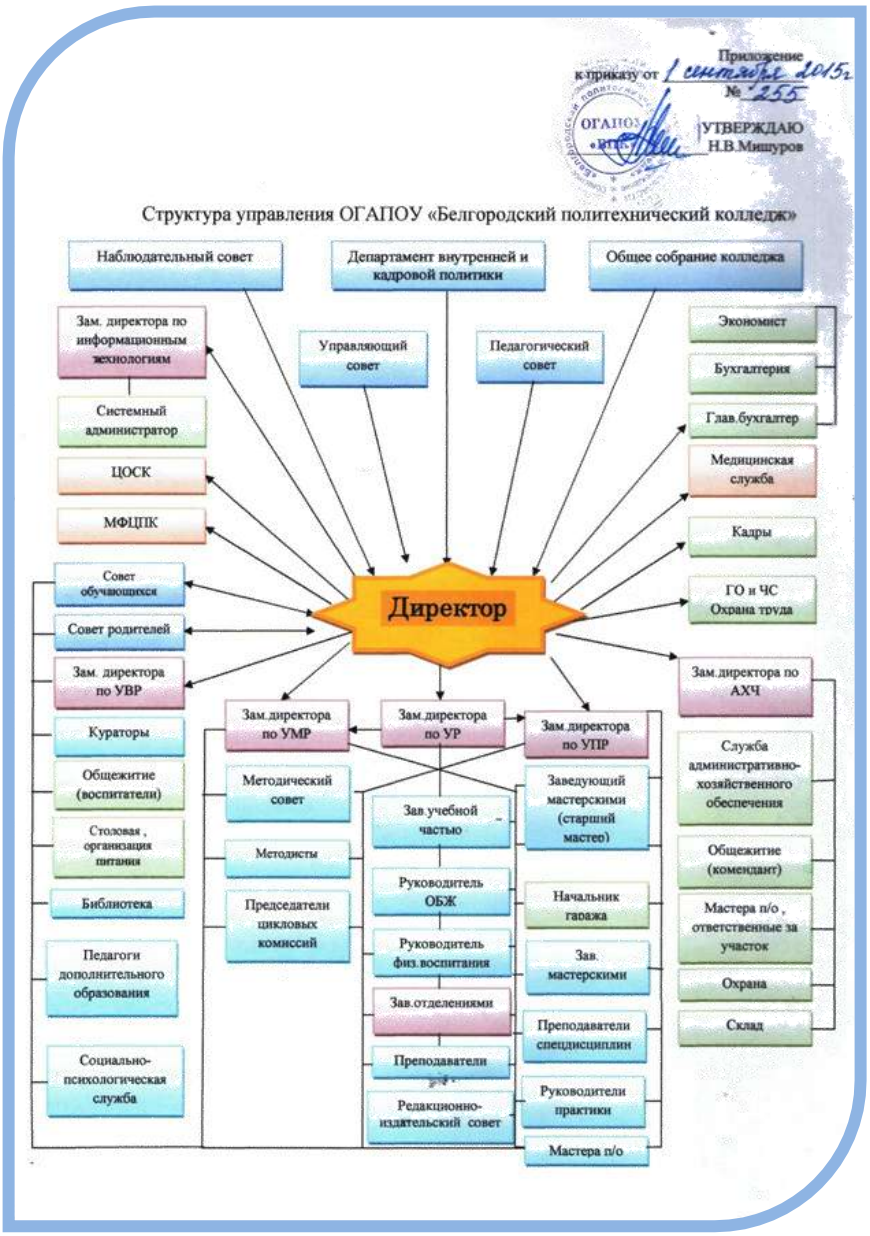
Деятельность предметно-цикловых комиссий направлена на разработку, внедрение, апробацию и корректировка рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, ФОС, перспективно-тематического планирования по всем профессиям и специальностям, реализуемым в колледже;

- ✓ Совершенствование учебно-методического обеспечения кабинетов, лабораторий;
- ✓ Обеспечение учебно-методического сопровождения образовательного процесса;
- ✓ Обмен опытом в виде открытых уроков, мероприятий, взаимопосещений;
- ✓ Организация и проведение конкурсов, викторин, олимпиад в рамках предметных декад;
- ✓ создание учебно-методических комплексов (УМК);
- ✓ Организация научно-исследовательской работы студентов;
- ✓ Изучение и обобщение передового опыта в учебно-воспитательной деятельности преподавателей и мастеров п/о;
- ✓ Рассмотрение и рецензирование учебно-методической литературы, издательская деятельность.

В колледже функционирует и ряд других органов, обеспечивающих коллегиальность, целенаправленность и результативность в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы: совещание при директоре; методическое объединение кураторов; школа молодого специалиста; комиссия по трудовым спорам; стипендиальная комиссия; комиссия по профилактике правонарушений; комиссия общественного наркологического поста; профсоюзный комитет преподавателей и сотрудников, и др.

В ходе самообследования установлено, что в соответствии с нормативно-правовой и организационно-распорядительной документацией осуществляется взаимодействие всех структурных компонентов управления колледжем. Система управления колледжем реализует современные научные подходы к организации управления. Взаимодействие в управлении колледжем на всех уровнях осуществляется на принципах преемственности, перспективности, взаимообусловленности, интегративности.

Выводы: В колледже созданы необходимые организационно-административные условия для качественной подготовки специалистов по образовательным программам СПО. Структура, организация управления колледжем и реализация профессиональных образовательных программ соответствует уставным требованиям, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает нормальное функционирование колледжа с полным соблюдением нормативных требований. В целом, система управления колледжем обеспечивает формирование условий и механизмов, необходимых для подготовки высококвалифицированных специалистов.



III . СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

3.1. Структура подготовки специалистов и ее ориентация на региональные потребности .

В соответствии с лицензией колледж может осуществлять подготовку специалистов по образовательным программам базового и повышенного уровня.

На 1 апреля 2016 года согласно действующей лицензии колледж осуществляет образовательную деятельность по очной и очно - заочной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и программам профессиональной подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена по следующим профессиям и специальностям:

Обучение на базе основного общего образования (9 классов)

Перечень профессий, специальностей	Форма обучения	Уровень подготовки	Квалификация	Срок обучения
Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	**очная**	-	19906 Электросварщик ручной сварки 3-4 разряд 19756 Электрогазосварщик 3-4 разряд 19905 Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах 3-4 разряд	**2 года 10 мес.**
Автомеханик	**очная**	-	18509 Слесарь по ремонту автомобиля, 3-4 разряд 11442 Водитель автомобиля категории «В» и «С» 15594 Оператор заправочных станций, 3-4 разряд	**2 года 10 мес.**
Машинист дорожных и строительных машин	**очная**	-	14390 Машинист экскаватора одноковшового 4-5 разряд 19203 Тракторист	**2 года 10 мес.**
Машинист крана (крановщик)	**очная**	-	19788 Машинист крана автомобильного (5-6 разряд) 11442 Водитель автомобиля категории «С»	**2 года 10 мес.**
Мастер столярно-плотничных и	**очная**	-	18880 Столяр строительный 4 разряд	**2 года 10 мес.**

паркетных работ			16671 Плотник 4 разряд 16445 Паркетчик 4 разряд	
151031 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	**очная**	**базовый**	**техник**	**3 года 10 мес.**
151901 Технология машиностроения	**очная**	**базовый**	**техник**	**3 года 10 мес.**
190629 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	**очная**	**базовый**	**техник**	**3 года 10 мес.**
190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	**очная**	**базовый**	**техник**	**3 года 10 мес.**
190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	**очная**	**углубленный**	**старший техник**	**4 года 10 мес.**
220417 Автоматические системы управления	**очная**	**базовый**	**техник**	**3 года 10 мес.**

Обучение на базе полного общего образования (11 классов)

Перечень профессий, специальностей	Форма обучения	Квалификация	Кол-во мест на бюджет. основе	Срок обучения
Автомеханик	**очная**	18509 Слесарь по ремонту автомобиля, 3-4 разряд 11442 Водитель автомобиля категории «В» и «С» 15594 Оператор заправочных	**15**	**10 мес.**

		станций, 3-4 разряд		
Машинист крана (крановщик)	**очная**	19788 Машинист крана автомобильного (5-6 разряд) 11442 Водитель автомобиля категории «С»	**15**	**10 мес.**

- очно-заочное отделение

Перечень профессий, специальностей	Форма обучения	Квалификация	Кол-во мест на бюджет. основе	Срок обучения
Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	**Очно – заочное**	19906 Электросварщик ручной сварки 3-4 разряд 19756 Электрогазосварщик 3-4 разряд 19905 Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах 3-4 разряд	20	2 года
Машинист крана (крановщик)	**Очно – заочное**	19788 Машинист крана автомобильного (5-6 разряд) 11442 Водитель автомобиля категории «С»	15	2 года

Также ведется обучение по образовательным программам дополнительного профессионального обучения на отделении ДПО:

12680 Каменщик
19727 Штукатур
19756 Электрогазосварщик
11620 Газосварщик
19905 Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах
15784 Оператор очистных сооружений
18897 Стропальщик
18511 Слесарь по ремонту автомобилей
16437 Парикмахер
19812 Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию
11078 Аппаратчик химводоочистки
18880 Столяр строительный
18494 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике
13788 Машинист крана автомобильного

15643 Оператор котельной
19861 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.
14390 Машинист экскаватора
16470 Педикюрша
13456 Маникюрша
13583 Машинист бульдозера
13509 Машинист автогрейдера
18598 Сливщик-разливщик
15220 Облицовщик-плиточник
13689 Машинист двигателей внутреннего сгорания
18554 Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования
18547 Слесарь по ремонту технологических установок.
14341 Машинист холодильных установок
11442 Водитель транспортных средств категории «В»
11442 Водитель транспортных средств категории «С»
11442 Переподготовка водителей транспортных средств с категории «В» на категорию «С»
11442 Переподготовка водителей транспортных средств с категории «С» на категорию «В»
11453 Водитель погрузчика
13507 Машинист автовышки и автогидроподъемника
13755 Машинист катка самоходного с гладкими вальцами
14288 Машинист укладчика асфальтобетона
19203 Тракторист кат. «С», «D», «Е»

И дополнительные профессиональные программы по следующим направлениям:

- Пользователь ПК Windows
- Повышение квалификации водителей транспортных средств для получения права на обучение вождению.
- Ежегодные занятия с водителями автотранспортных организаций.
- Повышение квалификации слесарей КИП и А газифицированных котельных с допуском к выполнению газоопасных работ.
- Повышение квалификации специалистов, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию паровых и водогрейных котлов, сосудов, работающих под давлением, трубопроводов пара и горячей воды.
- Оператор газоиспользующих установок (теплогенераторов) работающих на газообразном топливе.
- Оператор газоиспользующих установок (печей) работающих на газообразном топливе.

- Повышение квалификации рабочих на право обслуживания сосудов, работающих под давлением.
- Предаттестационная подготовка руководителей и специалистов на знание правил безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок.
- Подготовка операторов котельных к повторной (периодической) проверке знаний
- Основы предпринимательской деятельности.
- Бухгалтерский учет и отчетность.
- Рабочий люльки, находящейся на подъемнике.
- Оператор (машинист) автомобильных кранов –манипуляторов.

В 1 семестре 2015-2016 года велось обучение в 38 учебных группах: по программах ППКРС – 17 групп, ППССЗ – 21 группа. На очно-заочном отделении – 4 группы. Общее количество обучающихся на 1 сентября - 835 чел (вместе с очно-заочным отделением) .

На 1 апреля 2016 года по программам ПКРС – 12 групп, по ППССЗ – 21 группа. Контингент обучающихся на 1 апреля – 651 человек на очном отделении и 35 обучающихся на очно - заочном отделении.

3.2. Динамика плана приема абитуриентов в колледж

Прием в колледж на 2015-2016 учебный год проводился в соответствии с контрольными цифрами приема, согласованными на наблюдательном Совете колледжа и с учредителем – департаментом внутренней и кадровой политики области.

Заявки по контрольным цифрам приема формируются колледжем в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учетом реального спроса на региональном рынке труда. Колледж согласовывает с работодателями план набора абитуриентов по профессиям и специальностям, прохождение всех видов практики и возможности трудоустройства .

Контрольные цифры приема по основным профессиональным образовательным программам ППКРС и ППССЗ очной формы обучения на 2015-2016 учебный год составили 290 человек на очную форму обучения и 35 человек на очно-заочную форму обучения. ППКРС – 155 чел., ППССЗ – 135 чел. План приема выполнен на 100%.

Прием в колледж проводится в соответствии с Правилами приема, которые ежегодно утверждаются на основании нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации .

Для качественного набора обучающихся и выполнения контрольных цифр приема в образовательном учреждении проводится системная профориентационная работа. С каждым годом возрастает количество учащихся школ, желающих посетить мероприятия, проводимые в колледже, что свидетельствует о его высоком рейтинге в городе и области.

Количество посещенных школ в районах Белгородской области работниками колледжа в рамках профориентационной работы:

ПОЕЗДКИ ПО ОБЛАСТИ							
№ п/п	Название района	Кол-во школ по графику (плану)	Кол-во школ фактически посещено	Кол-во посещённых классов		Кол-во обучающихся в классах	
				9	11	9	11
1	Город Белгород + посёлки	41+10	34+5				
2	Белгородский район	14	14	13	-	218	-
3	Борисовский район	3	4	11	6	240	78
4	Грайворонский район	5	5	8	6	140	81
5	Ивнянский район	5	5	8	6	119	110
6	Корочанский район	7	7	9	-	137	-
7	Прохоровский район	4	5	7	6	123	98
8	Ракитянский район	7	8	11	8	192	104
9	Шебекинский район	9	9	14	11	338	197
10	Яковлевский район	6	7	7	4	96	70
	ИТОГО:	**111**	**39 +64=103**	**88**	**47**	**1603**	**738**

Вывод: В колледже сложилась эффективная система профориентационной работы, включающая разнообразные формы и методы работы по подготовке к приему абитуриентов. Сложившаяся система способствует выполнению контрольных цифр приема на 100%.

3.3. Мониторинг трудоустройства выпускников.

Колледж систематически проводит анализ рынка труда, анализ перспектив развития экономики города, региона. Изменение экономических условий, ориентация на удовлетворение потребностей рынка труда привело к принципиально новой системе отношений колледжа со своими социальными партнерами – к реализации дуального обучения. На сегодняшний день сформирована устойчивая система сотрудничества с различными категориями социальных партнеров по вопросу подготовки специалистов и мотивации самих социальных партнеров на участие в этом процессе.

По всем направлениям подготовки (специальности/профессии) ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж» заключены договоры об организации и проведении дуального обучения с предприятиями в соответствии с типовой формой, представленной в постановлении

Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года № 85-пп «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов».

Учебная и производственная практики были организованы в условиях производства в рамках реализации программ дуального обучения по профессиям и специальностям на таких предприятиях, как ОАО « Белгородстройдеталь » , ООО « Автодорстрой-подрядчик », ОАО « УМ-3 » , ООО « ЖБК-1 » , ЗАО « Гормаш » , « Завод РИТМ», ООО «Белэнергомаш-БЗЭМ » , ООО Белгородская « Транспортная компания » ,ООО «Белстройэнерго», « Капстройотделка-сервис » , ООО « Благодом » , ООО « Белгородстрой » , ООО «Лидер-Строй», ОАО «Старт», ООО «Автолиния» и многих других. В рамках реализации этого соглашения решаются вопросы не только организации производственной практики, модернизации учебно-материальной базы, но и трудоустройства выпускников.

Сотрудничество с нашими потенциальными работодателями проявляется в приглашении их представителей в качестве председателей ГАК и их участии в квалификационных комиссиях при защите выпускных квалификационных работ на экзаменах, в качестве консультантов и рецензентов при подготовке выпускных квалификационных работ обучающихся колледжа.

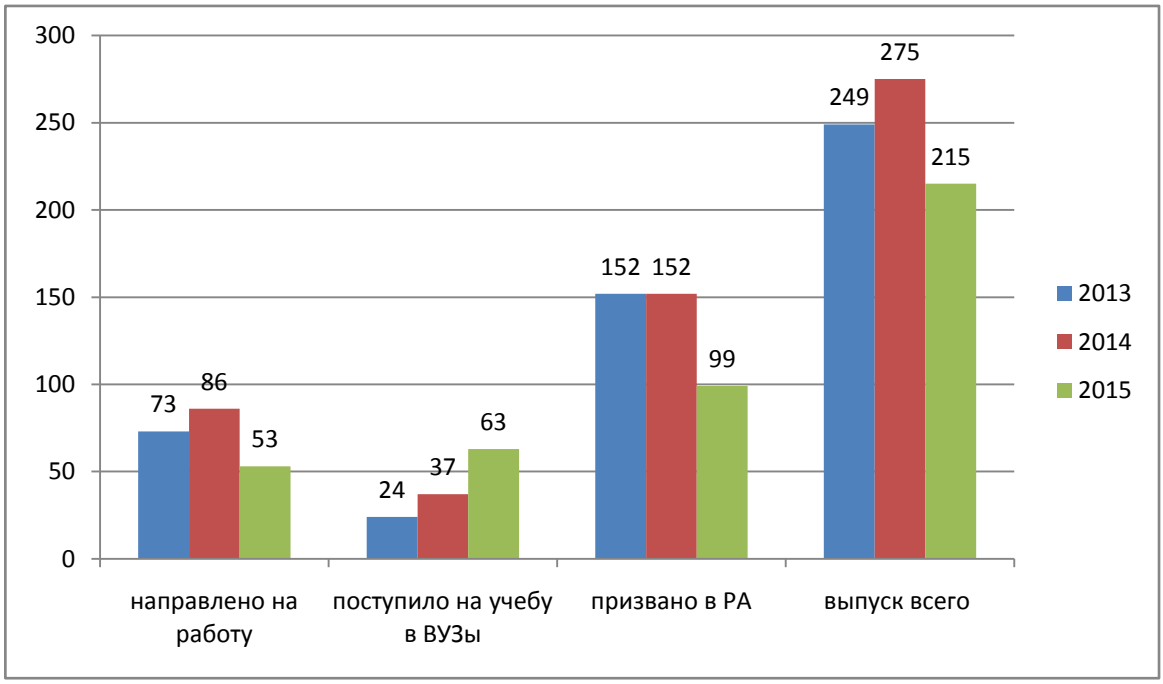
С целью определения профессиональной потребности работодателей в выпускниках нашего колледжа ежегодно проводится мониторинг востребованности выпускников, на основании которого оптимизируется система ориентации обучающихся учебного заведения. Создана и функционирует Служба содействия по трудоустройству выпускников.

Представители социального партнерства входят в Наблюдательный Совет колледжа, который создан с целью расширения сферы общественного участия в управлении учебного заведения, повышения эффективности его финансово-экономической деятельности.

Договоры о реализации дуального обучения заключены с 14 предприятиями, «якорным» предприятием является ЗАО «Автодорстрой», генеральный директор Кузнецов А.В.

В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

Динамика выпуска и направления студентов:



Вывод: анализ структуры подготовки показывает, что она соответствует требованиям ФГОС СПО, осуществляется в соответствии с нормативными актами и отражает потребности региона в квалифицированных кадрах. Имеется тенденция к ее развитию и совершенствованию. Работа по сохранности контингента ведется.

Самообследованием установлено, что структура подготовки специалистов в колледже проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту. Профоориентационная работа являются основой для формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов.

IV. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

4.1. Анализ основных профессиональных программ и программ учебных дисциплин

Подготовка специалистов по представленным профессиям и специальностям осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Учебный процесс в колледже организуется согласно рабочим учебным планам, графику учебного процесса, рабочим учебным программам, перспективно -тематическим планам.

Рабочие учебные планы отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок обучения, распределение максимальной и обязательной учебной нагрузок студента в часах, федеральный и региональный компонент стандарта в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов. Резерв времени, предусмотренный государственным образовательным стандартом, используется на проведение учебных занятий, промежуточную аттестацию и практику. Рабочие учебные планы согласованы с представителями работодателей, рассмотрены на заседаниях предметно – цикловых комиссий, утверждены директором колледжа.

Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин регламентируют последовательность изучения содержания учебной дисциплины и включают перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с примерными программами учебных дисциплин и рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин.

Рабочие программы профессиональных модулей являются частью основной профессиональной программы (ОПОП) по профессии , специальности. Имеют определенную логическую завершенность по отношению к заданным ФГОС результатам образования. Включают в себя требования к результатам освоения профессионального модуля (ПМ) в соответствии с базовым или углубленным уровнем подготовки, условия реализации ПМ и требования к контролю и оценке результатов освоения программы ПМ. Являются едиными для всех ворм получения образования: очной, очно-заочной.

Рабочие программы профессиональной практики включают программы практик по получению первичных профессиональных навыков; по профилю специальности (производственную); преддипломную практику.

Программы итоговой государственной аттестации разрабатываются ежегодно. Они отражают квалификационные характеристики выпускников, виды итоговой государственной аттестации, сроки проведения, необходимые экзаменационные материалы, условия подготовки и процедуры проведения.

Учебные рабочие планы, рабочие учебные программы, перспективно - тематические планы преподавателей, учебные пособия, методические указания к курсовому и дипломному проектированию, методические указания по выполнению лабораторно-практических работ, методические

рекомендации и сопровождение образовательного процесса для студентов очно - заочной формы обучения , дидактический материал, контрольно-измерительный, контрольно-оценочный материал составляют комплекс учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

4.2 . Организация учебного процесса

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и утвержденному директором колледжа расписанию;
- учебная работа колледжа построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, учебных программ, перспективно-тематических планов и другой учебно-методической документации;
- обучающиеся колледжа обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений колледжа;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями
- по вопросам успеваемости, воспитания и др.;
- реализация очно-заочной формы обучения осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса для каждой группы, определяющим сроки проведения сессий, наименование дисциплин, выносимых на каждую сессию, количество домашних контрольные работы, курсовых проектов.

Учебный год начинается с первого сентября (на очно-заочном отделении – не позднее первого октября) и состоит из двух семестров. Учебная нагрузка по очной форме обучения составляет 36 часов в неделю, которая распределена равномерно по дням недели. Самостоятельная работа студентов, и консультации планируются так, чтобы максимально учебная нагрузка не превышала 54 часов в неделю.

По плану внутриколледжного контроля регулярно проводятся проверки выполнения учебной нагрузки, ведения учебных журналов и проведения учебных занятий. Результаты проверок обсуждаются на административном совещании при директоре колледжа и на заседаниях методического и педагогического советов.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются

текущая аттестация (срезы знаний по отдельным дисциплинам и модулям) и промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами колледжа. Результаты контроля обсуждаются на заседаниях ПЦК и совещаниях при директоре.

По каждому циклу дисциплины спланированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных планах и рабочих программах (составляет 50% от общего объема часов по дисциплине).

Учитывая специфику специальностей и изучаемой дисциплины, преподавателями Колледжа определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной работы: решение задач, расчетно-графические работы, составление кроссвордов, написание рефератов и другие. Контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и проходят в письменной или устной форме.

Учебный процесс проводится в соответствии с графиком учебного процесса по утвержденной программе и в соответствии с расписанием занятий по рабочему учебному плану с использованием современных интерактивных методик обучения и форм организации учебного процесса, с обязательным учетом дуального обучения.

Учебная работа строится на основе ежегодно утверждаемого педагогическим советом колледжа учебного плана. В нем отражены перечень дисциплин, изучаемых по направлениям подготовки с указанием объемов лекций, практических и лабораторных работ, форм итогового контроля, все виды практик и недельная нагрузка студентов, а также уровень практико-ориентированности по профессии или специальности.

В начале каждого учебного года составляется календарный учебный график по всем реализуемым профессиям и специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебными планами и указанием количества учебных недель по всем видам обучения (теоретического, производственного, практического, промежуточной и итоговой аттестации, каникул).

Учебную деятельность регулируют расписания учебных занятий и практики, составленные в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и утверждённые директором колледжа и согласованные с «якорным» предприятием и социальными партнерами по дуальному обучению.

Расписание в течение семестра в целом выполняется, изменения допускаются в связи с болезнью или отсутствием преподавателя по каким-

либо уважительным причинам. В таких случаях происходит замена уроков с записями об этом. Также составляются расписания промежуточной и итоговой аттестаций, проведения консультаций и т. д. Графиком учебного процесса предусматриваются периоды промежуточной аттестации. Расписание экзаменов, утвержденное директором колледжа, объявляется студентам не менее чем за две недели до окончания семестра. Графики учебного процесса обеспечивают выполнение комплекса контрольных, лабораторных, практических занятий, промежуточной аттестации и проведение видов практики. Обязательная недельная нагрузка студента составляет 36 часов, а максимальная нагрузка – 54 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Консультации вынесены за рамки основного расписания. Установлено, что количество экзаменов и зачётов не превышает нормативные требования. Групповые и индивидуальные консультации проводятся согласно графику, способствуют удовлетворению образовательных запросов студентов, имеющих разный уровень обучаемости.

В колледже имеются в наличии все рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик и научно-исследовательской работы, диагностические средства, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлениям подготовки.

Фонды оценочных средств (экзаменационные билеты, тесты, контрольные работы, вопросы и задания для дифференцированного зачета и т.д.) соответствуют требованиям к знаниям и умениям выпускников, а также отображают требования ФГОС СПО по направлениям подготовки и соответствует целям и задачам ОПОП .

Преподаватели колледжа строят свою работу на основе плана индивидуальной работы преподавателя, в котором отражены все учебные поручения преподавателя, работа по внедрению и реализации инновационных методов в образовательном процессе, система контроля знаний студентов на текущих, промежуточных и итоговых этапах обучения, практик.

Учебный процесс для обучающихся **по профессиям СПО:**

Согласно учебному плану:

– *начало учебных занятий* – 1 сентября и окончание в соответствии с графиком учебного процесса;

– *продолжительность каникул* - 24 недели (18 недель в летний период и 6 недель в зимний период), что соответствует ФГОС (не менее 10 недель в учебном году);
– *продолжительность учебной недели* – шестидневная;
– *продолжительность занятий* – 45 минут, занятия проводятся парами;
– *текущий контроль знаний* осуществляется в процессе проведения практических и лабораторных работ, тестирования, самостоятельной работы, контрольной работы, устного опроса и других форм контроля знаний;
- *максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю*, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС и консультации, при этом *на внеаудиторную (самостоятельную) учебную работу* обучающихся и консультации отводится 50% от обязательной аудиторной нагрузки по циклам, в том числе на дисциплину ФК.00 Физическая культура отводится - 2 часа еженедельно, на дисциплину ОДб.08 Физическая культура – 1 час еженедельно, включая игровые виды подготовки за счёт различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.
- *занятия по дисциплинам* ОДб.03 Иностранный язык, ОДп.11 Информатика и ИКТ проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 обучающихся;

Общеобразовательный учебный цикл реализуется в соответствии профилю (технический) обучения на основании письма Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не превышает 8, а количество зачётов и дифференцированных зачётов - 10 без учёта зачётов и диф. зачётов по дисциплинам ОДб.08 Физическая культура и ФК.00 Физическая культура (приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»). Успеваемость обучающегося по итогам семестра при сдаче экзамена и дифференцированного зачёта определяется оценками: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

По специальностям СПО согласно учебному плану:

- *начало учебных занятий* – 1 сентября и окончание в соответствии с графиком учебного процесса;

- *общая продолжительность каникул* составляет: при обучении 3 года 10 месяцев – 34 недели (11 недель на первом курсе, по 10,5 недель на втором и третьем курсах, 2 недели в зимний период на четвёртом курсе), что соответствует ФГОС (общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период);

- *продолжительность учебной недели* – шестидневная;

- *продолжительность занятий* – 45 минут, занятия проходят парами;

- *текущий контроль знаний* осуществляется в процессе проведения практических и лабораторных работ, тестирования, самостоятельной работы, контрольной работы, устного опроса и других форм. Определяется оценками «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно;

- *максимальный объем учебной нагрузки* обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, при этом *на внеаудиторную (самостоятельную) учебную работу* обучающихся отводится 50% от обязательной аудиторной нагрузки по циклам, в том числе на дисциплину ОГСЭ.04 Физическая культура отводится 2 часа еженедельно, на дисциплину ОДб.08 Физическая культура – 1 час в неделю, включая игровые виды подготовки за счёт различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях;

- *занятия по дисциплинам* ОДб.03 Иностранный язык, ОДп.11 Информатика и ИКТ, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ЕН.02 Информатика, ОП.01 Инженерная графика, ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.

Общеобразовательный учебный цикл реализуется в соответствии профилю (технический) обучения на основании письма Министерства

образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Вывод: Самообследованием установлено, что учебный процесс в колледже организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

4.3. Качество информационно – библиотечного обеспечения

Библиотека является важным структурным подразделением ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж», основная цель которого – создание современных комфортных условий в библиотеке, позволяющих сделать ее максимально привлекательной и доступной для пользователей; повысить эффективность и качество библиотечного обслуживания; удовлетворение информационных потребностей студентов и преподавателей в образовательном процессе.

Для реализации поставленной цели библиотека решает следующие задачи:

— Качественное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание пользователей.

— Активное участие в реализации программы воспитательной и гуманитарно-просветительной деятельности колледжа по средствам использования различных форм индивидуальной и массовой работы.

— Оперативное формирование библиотечного фонда в соответствии с нормативными требованиями, учебными планами, образовательными программами и информационными потребностями читателей.

— Пополнение базы данных электронного каталога и установка новой, лицензионной, с целью компьютеризации учетных форм.

— Обучение пользователей основам библиотечно – информационной культуры, привитие навыков поиска информации и ее применения в учебном процессе.

— Организация и ведение справочно-библиографического аппарата в автоматизированном и традиционном режимах.

— Формирование читательского актива из числа наиболее активных читателей.

— Создание необходимых условий для организации межличностного и культурного общения обучаемых.

— Участие в системе повышения квалификации библиотечных работников.

На протяжении отчетного периода библиотека предоставляла возможность использовать информацию вне зависимости от её вида, формата и носителя; организовывала мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание учащихся.

Организация библиотечного обслуживания.

Библиотечное обслуживание пользователей является центральным направлением деятельности и важнейшей функцией библиотеки.

Система обслуживания читателей: обучающиеся студенты колледжа, инженерно-педагогический коллектив, студенты курсовой подготовки, обслуживающий персонал колледжа, а так же читателей, проживающие в общежитии.

Контрольные показатели:

По единому регистрационному учету количество записавшихся читателей за 2015 год составило –654 человека, из них учащихся - 544; перерегистрировалось ИПК - 77 человек; студентов курсовой подготовки - 21; прочих – 12.

Количество книговыдачи в учебном году составило - 12557; в том числе учебной 4326 экз. книг.

Количество посещений библиотеки – 2971, из них на мероприятиях побывало 1705 студента.

Общий фонд библиотеки составил 23578 экз. книг. Из них фонд учебной литературы составил 9439 экз, из них за последние 5 лет – 3667. Научно-педагогическая и методическая литература составила 12695экз. Художественная – 1444 экз.

Таким образом, средние показатели составили:

Читаемость: 12557: 654=20 (норма);

Посещаемость: 2971:654=5 (норма);

Обращаемость учтенного фонда: 23578:12557=2 (норма);

Вывод: Организация библиотечного обслуживания соответствует норме. На каждого студента приходится 30 книг от общего объема фонда (в том числе12 экз. учебной литературы и 15 экз. учебно-методической). Объем фонда учебной литературы с грифом Минобразования России составляет 70%.

Библиотечный фонд обновляется систематически с учётом устареваемости литературы.

Культурно-просветительская и досуговая деятельность

Используя различные формы массовой работы сотрудники библиотеки, в целях профессиональной адаптации учащихся, ведут работу по формированию положительного отношения к будущей профессии у обучающихся. Воспитание в них высоких нравственных качеств, и формирование гражданской и нравственной позиции. Работа ведется совместно с преподавателями колледжа и воспитателями общежития.

За отчетный период проведено 82 мероприятия, в том числе: Библиотечно-библиографические занятия – 6; мероприятия духовно-нравственного направления – 7; воспитание здорового образа жизни – 7; патриотическое воспитание – 9; эстетическое воспитание - 4.

Книжный фонд составил 23578 экземпляров книг (учтенных в инвентарных книгах), на сумму 1.566.543 руб. 40 коп., в том числе:

атласы и плакаты 406экз;

библиотечный фонд (бюджет, б/возм., ПД) 23578экз. (справочные, учебные, учебно-методические, научно-популярные, художественные печатные издания). Из них фонд справочных изданий составил – 260экземпляров книг. Основным источником комплектования по-прежнему является бюджетное финансирование.

Фонд учебной литературы составил – 9439экз книг, в т. ч. за 5 лет – 3667экз.

Научно-педагогическая и методическая литература – 12695экз. книг;

Художественная литература – 1444 экз. книг.

Книжный фонд за отчетный период обновлялся за счет замены обучающимися утерянных экземпляров, разработками и методическими пособиями преподавателей колледжа (в печатном и электронном варианте), а так же за счет приобретения учебных изданий в ООО "Энергонефтегазсервис" (комплект из 13 экз. книг) и ДПО "Квант" (итого за 2015год 637 экз. на сумму 303 тыс.).

Вывод: Фонд учебной и учебно-методической литературы формируется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и Федеральным перечнем учебников, рекомендованных Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях в текущем учебном году.

Приобретаемые издания допущены Министерством образования РФ в качестве учебников и учебных пособий в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

В настоящее время библиотечный фонд представлен в достаточном объеме для выполнения требований образовательных стандартов. Все дисциплины учебных планов образовательных программ обеспечены учебниками и учебными пособиями.

Комплектование фонда периодики

Оформлена подписка на периодику, куда вошли методические и специализированные журналы для преподавателей, и для студентов по специальностям. На первое полугодие 2015года подписка поставила 23 наименования на сумму 34350р.60к.

На второе полугодие 2015 года подписка на периодику составила 21 наименование в количестве 30 экз. журналов и газет на сумму 40955 рублей

Фонд периодических изданий на отчетный период составил свыше 1300 экземпляров журналов и газет. Среди них журналы: Автомобильные дороги; Автомобильный транспорт; Автотранспорт: эксплуатация, обслуживание и ремонт; Администрирование сетей windows и linux; Дороги и мосты; Знание-сила; Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных учреждениях; Патриот Отечества; Родина, Техника-молодежи и др.

Вывод: Большое внимание уделяется подписке на периодические издания, являющиеся важным источником оперативной информации, необходимой как студентам, так и преподавателям колледжа. Репертуар периодических изданий разнообразен и постоянно обновляется. Состоит из центральных и местных общественно-политических, профессиональных, теоретических, научно-методических и др. журналов, газет, отраслевых изданий.

Внедрение новых информационных технологий.

В библиотеке имеется локальная версия электронного каталога «1С: Библиотека», который содержит 5453 наименований библиографических описаний книг (3430 экземпляра за последние 5 лет). Имеется локальная сеть с корпусом колледжа, благодаря которой библиотека находится в постоянной связи с преподавателями, и может удаленно выполнять их запросы через программу Net Speakerphone v4.10 RC1 build 140319.

Для внутренней библиотечной работы и пользования студентами в библиотеке проведен интернет.

Составлен электронный каталог более чем на 1700 названий книг библиотечного фонда. Библиотека оснащена лицензионной автоматизированной справочно-информационной программой «1С Библиотека», имеется 6 компьютеров с выходом в Интернет (из них 4 в читальном зале для обучающихся), 2 принтера, сканер, видеомагнитофон,

телевизор. Библиотека подключена в локальную сеть колледжа. Периодика представлена около 30 наименованиями газет и журналов.

Наличие информационной инфраструктуры, предназначенной для создания, хранения и доставки образовательного контента используемых образовательных технологий соответствует современному уровню. В колледже используется современнаые компьютеры на базе Intel Core и оргтехника . На компьютерах установлена операционная система Windows XP, 7 , 2008 SR2, 2012 SR2, Ubuntu 14, программное обеспечение MicrosoftOffice 2007,2010; MayTest,в классе инженерной графики КОМПАС 3D 12 и ВЕРТИКАЛЬ. Все компьютеры соединены в локальную сеть под управлением доменного сервера. Имеется возможность фильтрации контента прокси-сервером и программой Интернет-Цензор. Для хранения и обмена информацией между преподавателями и учащимися используется FTP сервер с уровнем доступа и изоляцией пользователей. Создан локальный(внутренний) сайт с электронными ресурсами (скан-копии учебников и др.справочной литературы, электронные учебники, методические разработки преподавателей, электронные конспекты и т.д.). Используется система тестирования по дисциплинам с выводом результатов на локальный сайт. Для администрирования образовательного процесса введена система NetSchool.

Все рабочие места преподавателей оснащены компьютерами, принтерами, мультимидийными проекторами, колонками. Каждое рабочее место имеет выход в интернет.

Вывод: Вся библиотечная работа ведется в соответствии с ребованиями ГОСТов по библиотечному делу, «Положением о библиотеке колледжа» и «Правилами пользования библиотекой».

Книгообеспеченность студентов учебной литературой соответствует нормам. Библиотечно-информационная работа обеспечивает ведение образовательного процесса в колледже.

Материально-техническая база библиотеки соответствует нормам оснащения.

Анализ библиотечного фонда в ходе самообследования показал, что состояние библиотечного фонда позволяет реализовывать образовательные программы колледжа в соответствии с государственными стандартами и в достаточной мере обеспечивать обучающихся учебной и учебно-методической литературой в соответствии с установленными нормами.

Информационно-компьютерное обеспечение колледжа

Основной фонд информационного ресурса колледжа аккумулируется на файловом сервере. На нем хранится вся информационная база (сайт,

файловый обменник. Все компьютеры в колледже объединены между собой в локальную сеть с доступом в Интернет.

На 1 апреля 2015 года фонд компьютерного оборудования колледжа составляет:

- 159 персональных компьютеров , из них в учебных целях используется 118 компьютеров;
- 7 ноутбуков
- 40 проекторов
- 30 принтеров
- 15 сканеров
- 3 сервера (1С, Внутренний сайт, NetSchool, FTP-сервер)
- 1 выделенный Web-сервер

В колледже имеется:

- 44 АРМ (автоматизированных рабочих мест преподавателя)
- 6 Интерактивных досок
- 5 компьютерных классов
- Каждое рабочее место руководителей колледжа и сотрудников оснащено необходимой оргтехникой.

В сфере управления образованием колледжа внедряется информационная система Net School, позволяющая обеспечить управление оперативными и актуальными данными в таких аспектах деятельности как:

- Прием абитуриентов
- Тестирование студентов по преподаваемым предметам
- Обеспечение учебной литературой
- Учет кадров
- Расписание
- Нагрузка преподавателей
- Печать шаблонов различных документов
- Воинский учет студентов
- Электронный журнал и дневник

Достоверность, полнота и сохранность всех информационных ресурсов колледжа обеспечивается путем анализа и корректировки комплексных мероприятий существующей технологической и управляющей информации :

- Обеспечение защиты Информационных систем персональных данных
- Возложение персональной ответственности за защиту, сохранность, полноту и достоверность персональных данных информационной системы колледжа

- Создание Рабочей группы для разработки мероприятий по дальнейшей информатизации и автоматизации колледжа
- Проведение мероприятий по контролю доступа обучающихся к Интернет – ресурсам с использованием программы Интернет-цензор
- Для сохранности информационных ресурсов колледжа используется комплексная защита на базе антивирусного пакета Касперский 6.0

В колледже установлено следующее лицензионное программное обеспечение.

1. Операционная система Windows XP, Windows 7, 2008 SR2 Server,Ubuntu 14.04
2. САПР Компас 3D V14
3. САПР вертикаль
4. 1С: Предприятие 8.2
5. Библиотека 5.1
6. Касперский 6.0
7. Microsoft Office 2007,2010

Все вышеперечисленное складывается в единую информационную систему колледжа, которая автоматизирует все процессы, связанные с управлением, обучением и преподаванием в учебном заведении.

Вывод: Анализ программно-информационного обеспечения учебного процесса по блокам дисциплин учебного плана в ходе самообследования показал, что обеспеченность студентов обязательной и дополнительной литературой, а также информационными ресурсами с доступом к сети Интернет соответствует нормативным требованиям.

V. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

5.1 Мониторинг качества знаний

Качество подготовки выпускников в колледже контролируется путем проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учебными планами предусматриваются различные формы промежуточной аттестации: экзамен, дифференцированный зачет(зачёт),курсовой проект, экзамен квалификационный.

Экзаменационные билеты по преподаваемым дисциплинам обсуждаются на заседаниях ПЦК, утверждаются заместителем директора по УР. Содержание и структура билетов, их количественный состав соответствуют действующим рекомендациям Министерства образования РФ.

Для оценки знаний, умений и навыков обучающихся в колледже проводится текущий контроль, срез знаний. По каждой учебной

дисциплине разработаны комплекты контрольно-измерительных материалов, которые ежегодно актуализируются и обновляются.

Текущий контроль служит для постоянного выявления уровня усвоения знаний и его повышения, обеспечивает условия для своевременной корректировки и разнообразия форм и методов работы преподавателя.

Основными формами текущего контроля являются устный опрос, письменная проверка, практическая и/или лабораторная работа, тестовый контроль.

Промежуточная аттестация определяет уровень подготовки обучающихся по дисциплинам. Основными формами промежуточной аттестации в колледже являются: экзамен по отдельной дисциплине, дифференцированный зачет, защита курсового проекта. Уровень сложности контрольных материалов, экзаменационных материалов соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Уровень подготовки обучающихся измеряется в пятибалльной шкале оценок. В Колледже разработаны формы и порядок оформления учебной отчетной документации.

Анализ результатов промежуточной аттестации студентов показал, что порядок ее проведения соответствует установленным требованиям, а качество знаний студентов колледжа находится на достаточном уровне.

При проведении самообследования был проведен мониторинг успеваемости студентов за I семестр 2015-2016 учебного года по группам и специальностям.

5.2. Итоги учебной деятельности

По состоянию на 1 апреля 2016 года в результате анализа и мониторинга отчётной документации педагогического коллектива получены следующие итоги.

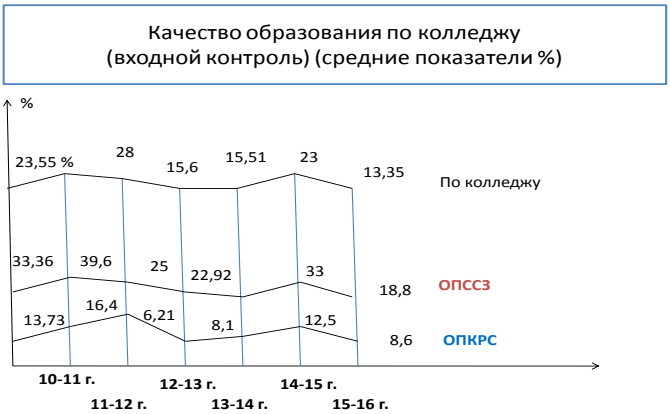
В соответствии с планом учебно – воспитательной работы, в период с 01.10.15 по 10.10.15 были проведены проверочные контрольные работы среди учащихся 1 курса по общеобразовательным дисциплинам (входной контроль знаний): математике, русскому языку, физике, истории, химии, информатике с целью выявления уровня знаний обучающихся за курс основной школы.

Анализ проведен по отделениям подготовки специалистов среднего звена и подготовки квалифицированных рабочих. Можно отметить, что по всем показателям результаты ниже, чем за последние три года.

В целом по колледжу успеваемость составила – 58, 4 %, что на 10 % ниже прошлогоднего значения. На отделении подготовки специалистов среднего звена – 68,8 %, на отделении подготовки квалифицированных рабочих – 45,2

%, качество образования – 13,35 %, что ниже прошлогоднего на 10 %, средний балл – 2, 75.

На первом курсе обучается 260 человек, из них 81,2 % выполняли проверочные контрольные работы. Отличных оценок – 18, что составило – 1,55 %. Это на 2,5 % ниже прошлогоднего значения. Четвёрок – 125 оценок (11,7 %), троек – 409 оценок (38,7 %), неудовлетворительных оценок – 426 (40,3 %). Сто процентной успеваемости нет ни по одному предмету.



На отделении подготовки специалистов среднего звена, получены следующие результаты: – успеваемость – 68,8 %, качество образования – 18,8 %, средний балл – 2, 9.

Группа	Входной контроль		
	Успеваемость %	Качество образования %	Средний балл
1 МО	**84**	**17**	**2,93**
2 ТМ	**66**	**11**	**2,95**
3 ПТМ	**52,2**	**14,2**	**2,6**
4 АСУ	**85**	**13**	**3,06**
5 ТО (баз.)	**79,6**	**25**	**3,0**
6 ТО (угл.)	**65**	**21**	**2,9**
ИТОГО: (отделение ПССЗ)	68,8	18,8	2,9

Сравнивая группы между собой, видим, что лучшие показатели в группе 5 ТО успеваемость – 79,6 %, качество – 25 %, средний балл – 3,0. На фоне всех групп отделения, наиболее слабой является группа 3 ПТМ – успеваемость – 52,2 %, качество – 14,2 %, средний балл – 2,6.

На отделении подготовки квалифицированных рабочих: - успеваемость – 45,2 %, качество образования – 8,6 %, средний балл – 2,6.

Группа	Входной контроль		
	Успеваемость %	Качество образования %	Средний балл
7 АМ	**44**	**11,9**	**2,74**
8 МС	**51,3**	**11,5**	**2,63**
9 ЭГС	**46,1**	**7,9**	**2,5**
10 МДСМ	**40**	**3,7**	**2,4**
11 МК	**46,7**	**19,6**	**2,6**
ИТОГО: (отделение ПКРС)	45,2	8,6	2,6

Наиболее высокие показатели в группе 8 МС: успеваемость – 51,3 %; качество образования – 11,5 %; средний балл – 2,63. Как видно из таблицы, все группы имеют средний балл ниже тройки – 2,6.

С 27.11.15 по 09.12.15 г. проведены контрольные работы:

- в учебных группа 2 курса отделения подготовки квалифицированных рабочих – по математике и физике;
- в группах 2, 3 и 4 курсов - по дисциплинам общепрофессиональных циклов и междисциплинарных курсов профессиональных модулей с целью выявления уровня знаний обучающихся за первое полугодие учебного года и их готовности к сдаче экзаменов за курс общего среднего образования.

По «Математике» в группах второго курса выполняли работу 70 % обучающихся. Все группы улучшили свои результаты по сравнению с входным контролем. Сто – процентную успеваемость имеют группы 29 ЭГС и 211 МК. Наилучшие результаты в группе 211 МК. Качество образования в этой группе составило – 28,5 %.

Наименование дисциплины	группа	успеваемость	Качество образования	Средний балл
Математика	**27 АМ**	**55%**	**20**	**2,9**
	28 МС	**91,7 %**	**16,7**	**3,1**
	29 ЭГС	**100 %**	**0**	**3,0**
	210 МДСМ	**85,7 %**	**28,6**	**3,3**
	211 МК	**100 %**	**28,5**	**3,42**
Средние показатели		84,3%	20 %	3,2

По «Физике» – 84 % обучающихся писали контрольную работу. Успеваемость в целом по отделению ПКРС составила – 94 %, качество – 37 %. Наилучшие показатели в группе 210 МДСМ. В этой группе успеваемость составила – 100 %, качество – 37 %.

Наименование дисциплины	группа	успеваемость	Качество образования	Средний балл
Физика	**27 АМ**	**96%**	**29**	**3,3**
	28 МС	**76,5%**	**23,5**	**3,5**
	29 ЭГС	**65%**	**25**	**3,4**
	210 МДСМ	**100%**	**37**	**3,4**
	211 МК	**90%**	**40**	**3,4**
Средние показатели		94%	37	3,4

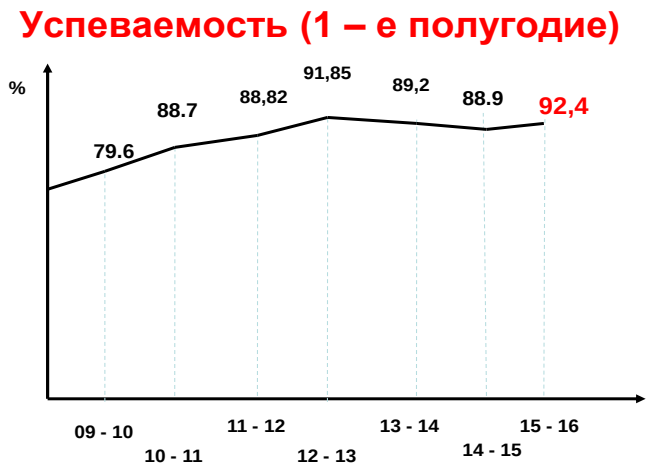
По общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей, контрольные работы выполняли – 88 % обучающихся в 16 группах по 20 предметам. Успеваемость составила – 91,1 %, а вот качество образования – 46,8 %.

Выше 70 % качества в группах:37 АМ и 35 ТО по дисциплине» Теоретическая подготовка водителей автомобилей категорий «В» и «С» у преподавателя Сакалы В.А.; по дисциплине «Основы предпринимательства» в группе 44 АСУ качество составило 91 % у преподавателя Кожевниковой М.С.; по дисциплине «Инженерная графика» в группе 25 ТО – качество – 73 % у преподавателя Столяровой С.Н.

За первое полугодие, в результате анализа отчётной документации педагогического коллектива получены следующие итоги:

- успеваемость в среднем по колледжу составила 92,4 %.

Лучшие показатели успеваемости получены на третьем курсе – 95 %. Наименьшие показатели успеваемости на четвёртом курсе –86,2 % и это самое низкое значение за последние четыре года на этом курсе.



Качество образования – 35,6 %, что на 1 % выше, чем в прошлом году. Качество выросло на первом и четвёртом курсах, на втором и третьем курсах произошло снижение. Наилучшие показатели на четвёртом курсе – это 62,5 %.

За первое полугодие 43 человека числятся в резерве. Число задолжников по всем курсам составило – 59 человек, что значительно меньше прошлогодних значений, отличников – 20, хорошистов – 211 человек.

Год обучения	Количество отличников	Количество хорошистов	резерв	неуспевающие
2015 - 2016	20	211	43	59

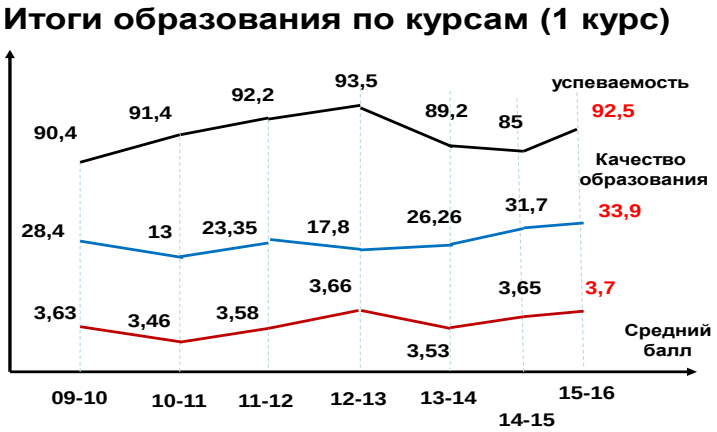
Пропуски занятий в пересчёте на одного обучающегося, составили – 48 часов, это больше чем в прошлом году на 6 часов; пропуски по уважительным причинам на каждого обучающегося составляют 35 часов (это на уровне прошлого года), пропуски без уважительных причин – 13 часов и увеличились они на 6 часов.

Большое количество пропусков без уважительной причины на отделении подготовки специалистов среднего звена - в группах: 6 ТО – 52,7 часа на каждого обучающегося, 31 МО – 55,5 часа, 32 ТМ – 53,3 час, 35 ТО – 36,4 часов, 45 ТО – 35,3 часов.

В остальных группах, пропуски находятся в пределах разумного значения.

Анализ показателей по курсам, даёт следующие результаты:

- **по первому курсу:** успеваемость – 92,5 %, качество – 33,9 %, средний балл – 3,7.



– На первом курсе обучается – 13 групп.

Сто процентную успеваемость имеют 4 группы: 2 тм, 4 асу, 5 то, 6 то; пропуски занятий на первом курсе составили – 45 часов на одного обучающегося;

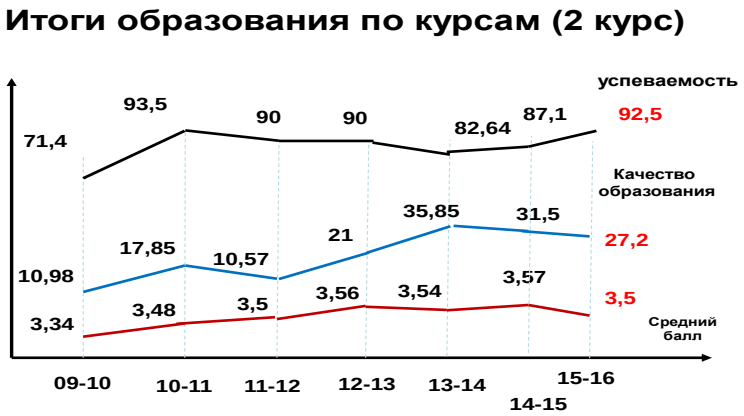
отличников – нет; хорошистов – 75 человек , из них наибольшее число в группах: 2 ТМ – 9 человек, 3 ПТМ – 12 человек, 6 ТО – 10 человек, 112 МК - 9 человек;

резерв составил – 15 человек, количество задолженников – 22 человека, что составило 7,5 % от общего числа обучающихся на первом курсе. Больше всего неуспевающих в группе 11 МК – 8 человек.

1 курс

курс	отделение	% успеваемость	% качество	Ср. балл	Кол-во отличников	Кол-во хорошистов	резерв	н/а «2»
1	ПССЗ (СПО)	97,8	42	3,77	0	47	7	3
	ПКР (НПО)	87,2	26	3,54	0	28	8	19
	ИТОГО:	92,5	34	3,7	0	75	15	22

- по второму курсу: успеваемость – 92,5 %, качество – 27,2 %, средний балл – 3,5.

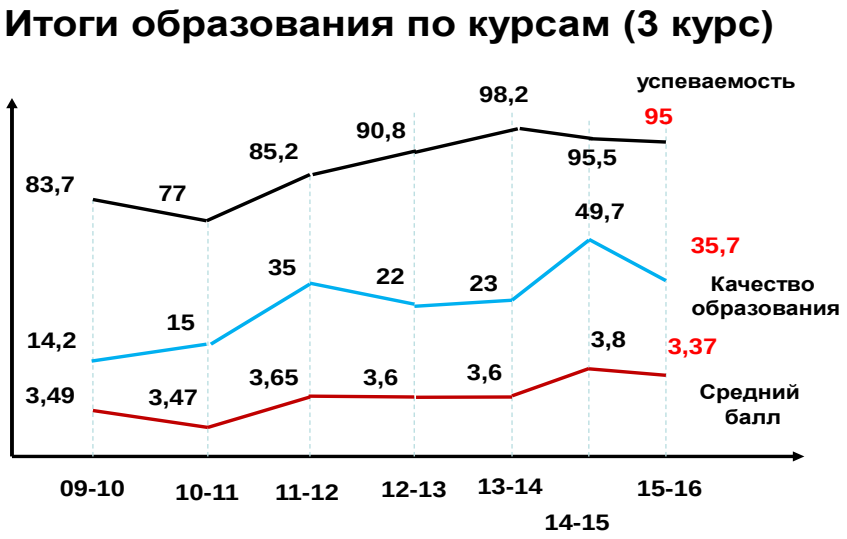


- 100% успеваемость имеют семь групп: 21 МО, 22 ТМ, 23 ПТМ, 24 АСУ, 25 ТО, 27 АМ, 28 МС; отличников на втором курсе – 5 человек, из них - 4 человека в группе 25 ТО и один человек в группе 24 асу; хорошисты имеются во всех группах, их – 51 человек, наибольшее число - 8 человек в группе 24 АСУ; резерв на втором курсе – составляет 13 человек, задолжников – 16 человек, это соответствует – 7,5 % от общего числа обучающихся на втором курсе; наибольшее число задолжников - 9 человек в группе 26 ТО, в группе 210 МДСМ - 5 человек.

2 курс

курс	отделение	% успеваемость	% качество	Ср. балл	Кол-во отличников	Кол-во хорошистов	резерв	н/а «2»
2	ПССЗ (СПО)	92,1	34,2	3,66	5	30	7	9
	ПКР (НПО)	92,8	20,1	3,42	0	21	6	7
	ИТОГО:	92,5	27,2	3,5	5	51	13	16

- по третьему курсу: успеваемость – 95 %, качество – 35,7 %, средний балл – 3,37.

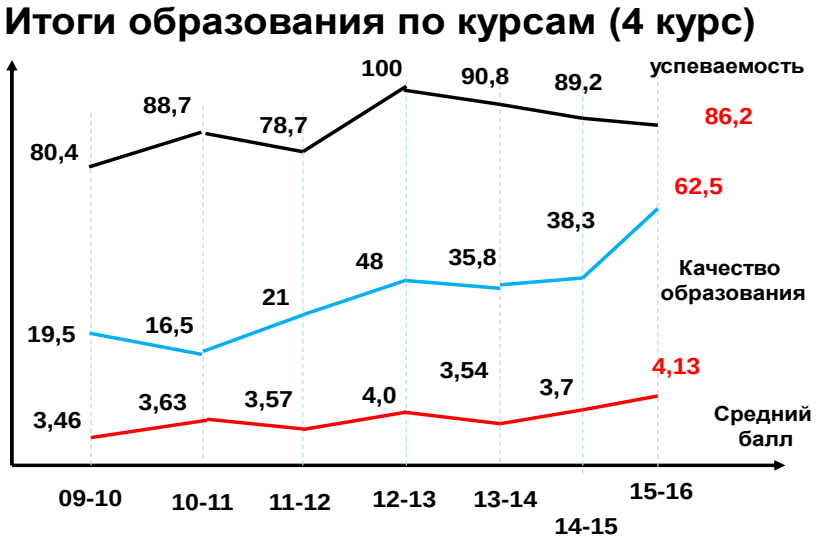


100% успеваемость имеют 7 групп из 11, это все группы отделения подготовки квалифицированных рабочих, а так же группы 31 МО и 34 АСУ. Пропуски занятий на курсе составили – 47,8 часов на одного обучающегося. Отличников всего – 9 человек: – 3 человека в группе 34 АСУ, 2 - человека в группе 38 МС и по одному человеку в группах: 32 ТМ, 37 АМ, 39 ЭГС и 311 МК; хорошистов всего – 64 человека; резерв составил – 15 человек; задолжников – 13 человек, это соответствует - 5 % от общего числа обучающихся на третьем курсе.

3 курс

курс	отделение	% успеваемость	% качество	Ср. балл	Кол-во отличников	Кол-во хорошистов	резерв	н/а «2»
3	ПССЗ (спо)	90	37,9	3,73	4	37	35	13
	ПКР (нпо)	100	33,4	3,74	5	27	10	0
	ИТОГО:	95	35,7	3,73	9	64	15	13

- на четвёртом курсе: успеваемость – 86,2 %, качество – 62,5 %, средний балл – 4,13.

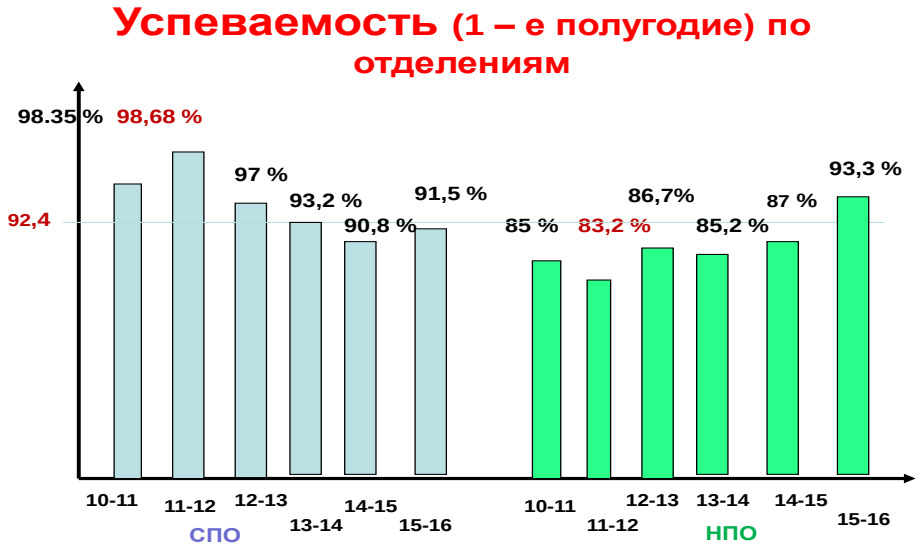


100% успеваемость имеет одна группа из трёх: 44 АСУ, пропуски занятий на курсе составили – 37,9 часов на одного обучающегося; отличников на курсе – 6 человек: в группе 44 АСУ – 5 человек и 1 человек в группе 43 ПТМ; хорошистов – 6 человек; резерва – нет, задолжников – 8 человек: по 4 человека в группах 43 ПТМ и 45 ТО.

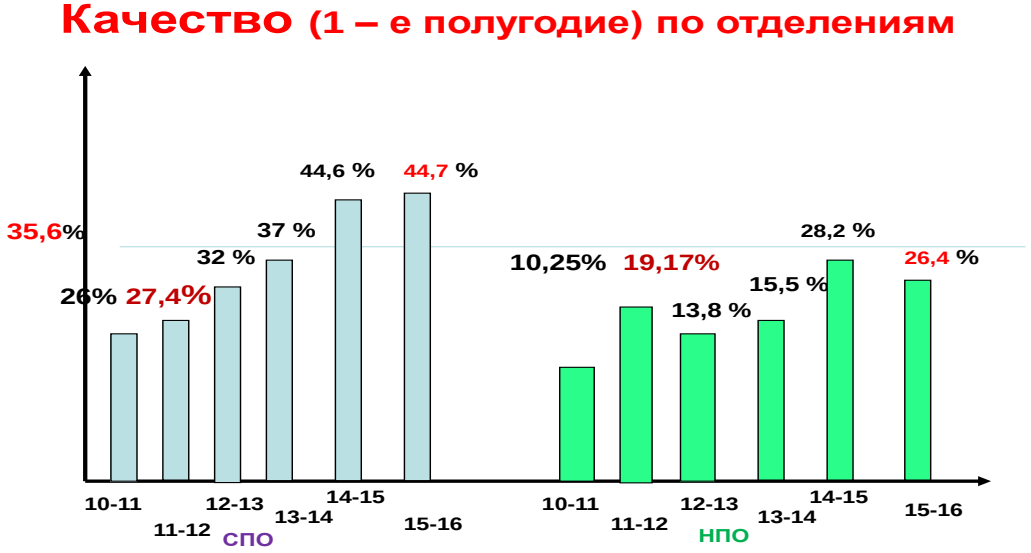
4 курс

курс	отделение	% успеваемость	% качество	Ср. балл	Кол-во отличников	Кол-во хорошистов	резерв	н/а «2»
4	ПССЗ (СПО) ИТОГО:	86,2	62,5	4,13	6	23	0	8

– **Успеваемость** на отделении ПССЗ (СПО) – 91,5 %, на отделении ПКРС (НПО) – 93,3 %.



- **Качество** на отделении ПССЗ (СПО) – 44,7 %, на отделении ПКРС (НПО) – 26,4 %.



Лучшими группами на отделении подготовки специалистов среднего звена (СПО): - на первом курсе являются: 4 АСУ,
- на втором курсе группа 24 АСУ,
- на третьем курсе группа 34 асу и
- на четвёртом курсе группа 44 асу. В группе 44 АСУ отличников – 5 человек, остальные обучаются на «4» и «5».

По итогам первого полугодия на отделении 152 человека будут получать стипендию, из них: 15 – «отличников», 137 – «хорошистов». Стипендиаты составят – 37 % от общего числа студентов на отделении.

Лучшие группы ПССЗ(СПО)

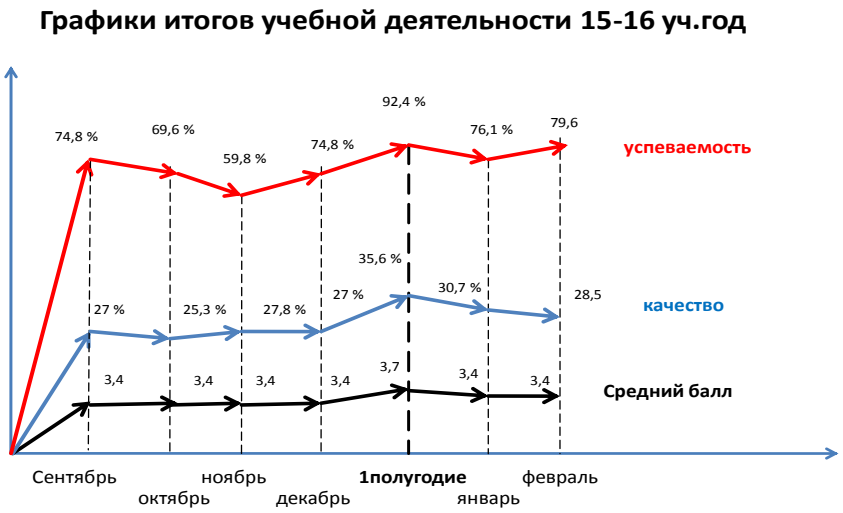
группа	% успеваемость	% качество	Ср. балл	Кол-во отличников	Кол-во хорошистов
4 АСУ	100	79	3,8	0	6
24 АСУ	100	66,7	4,0	1	8
34 АСУ	100	70,5	4,05	3	9
44 АСУ	100	100	4,6	5	8

- **Лучшими группами** на отделении подготовки квалифицированных рабочих являются:
- на первом курсе: 7 АМ и 112 МК;
- на втором курсе группа 27 АМ и 28 МС;
- на третьем курсе группа 37 АМ.

Лучшие группы ПКРС(по НПО)

группа	% успеваемость	% качество	Ср. балл	Кол-во отличников	Кол-во хорошистов
7 АМ	95	16	3,6	0	4
112 МК	92	69,2	4,1	0	9
27АМ	100	20,9	3,6	0	5
28 МС	100	18	3,5	0	3
37 АМ	100	53	4,1	1	8

В колледже ежемесячно выставляется аттестация, и подводятся итоги успеваемости.



На отделении подготовки квалифицированных рабочих по итогам ежемесячной аттестации среднее значение качества образования составляет – 19,2 %.

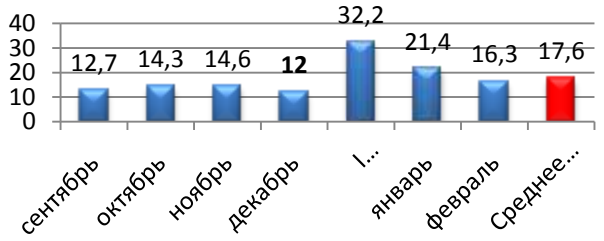
Слабее всех учатся по профессии «Сварщик». Лучшие значения качества по профессии «Машинист дородных и строительных машин».

Наименование профессии	Качество образования (%)
Автомеханик	22,3
Машинист дородных и строительных машин	25,3
Машинист крана	23,07
Мастер столярно - плотничных и паркетных работ	13,5
Сварщик	12

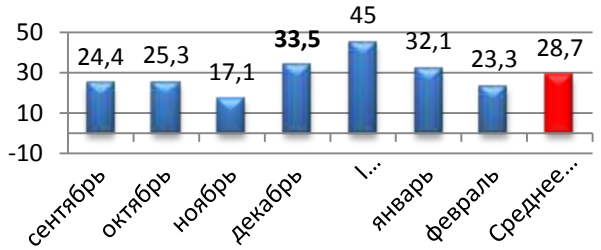
На отделении подготовки специалистов среднего звена по итогам ежемесячной аттестации среднее значение качества образования составляет – 32,7 %. По результатам ежемесячной аттестации лучшие показатели качества по специальности «Автоматические системы управления» - 57,8 %.

Наименование специальности	Качество образования (%)
Автоматические системы управления	57,8
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	38,7
Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	28,7
Технология машиностроения	17,6
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (базовый уровень)	29,9
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (углублённая подготовка)	23,3

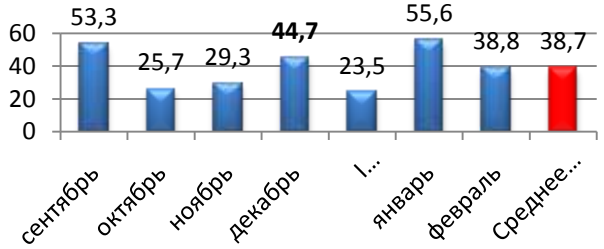
Качество образования
обучающихся по профессии
151901
"Технология машиностроения"...



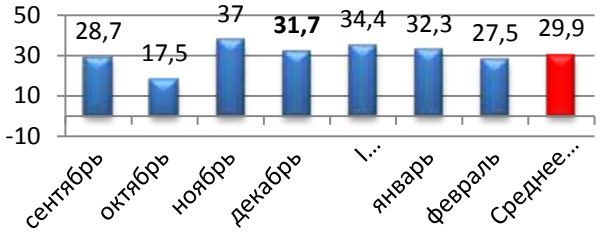
Качество образования
обучающихся по профессии
190629
"Техническая эксплуатация подъёмно-...



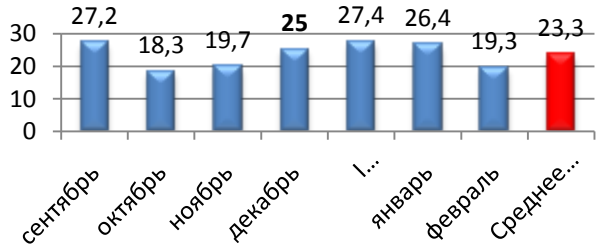
Качество образования
обучающихся по профессии
151031
"Монтаж и техническая эксплуатация...



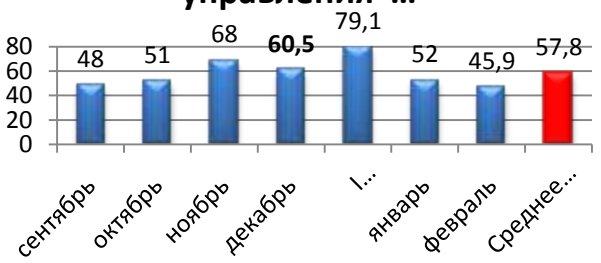
Качество образования
обучающихся по профессии
190631
"Техническое обслуживание и ремонт автомобильного...



Качество образования
обучающихся по профессии
190631
"Техническое обслуживание и ремонт автомобильного...



Качество образования
обучающихся по профессии
220417
"Автоматические системы управления"...



Выводы:

1.Достигнута правильная и рациональная организация учебного процесса, рационально используются учебники и учебные пособия, осуществляется учет требований программ.

Рекомендации:

1. Разнообразить виды контроля и усилить обратную связь с обучающимися на уроках теоретического обучения;
2. Рационально планировать объем, формы организации и типы самостоятельной работы обучающихся;
3. Чётче ставить цели, выраженные в категориях конкретных действий, которыми в результате урока должен овладеть обучающийся.

5.3 Результаты Государственной Итоговой Аттестации

Итоговая государственная аттестация выпускников, обучавшихся по программам ПССЗ проводится на основании Программ итоговой государственной аттестации (по специальностям), Рассмотренной на заседании педагогического совета и утвержденной директором Колледжа. Программами итоговой аттестации выпускников предусмотрена выпускная квалификационная работа - Дипломный проект.

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжа было сформировано пять Государственных экзаменационных комиссий, в которые вошли представители работодателей, заместители директора колледжа, преподаватели высшей и первой квалификационных категорий.

Возглавили комиссии ведущие специалисты организаций и предприятий города, которые являются представителями работодателей. На каждую выпускную квалификационную работу имеется заключение, где отмечены его сильные и слабые стороны.

Отзывы рецензентов отражают хорошее качество дипломных работ, использование для их выполнения новейших материалов, хороший уровень теоретической и практической подготовки специалистов. Важное место среди выпускных квалификационных работ занимают реальные дипломные работы.

В отчетах председателей ГАК отмечается, что студенты Колледжа успешно справляются с поставленными перед ними задачами, применяя при выполнении дипломных работ и ответах на Государственном междисциплинарном экзамене необходимые теоретические знания, умения и навыки, проявляют творческую самостоятельность и инициативу. Уровень теоретической и практической подготовки специалистов соответствует

требованиям стандартов по специальности и требованиям квалификационной характеристики специалистов. Комиссия по самообследованию отмечает, что уровень выполнения выпускных квалификационных работ и содержание ответов студентов на государственной итоговой аттестации соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта к качеству подготовки специалистов среднего профессионального образования.

Самообследованием установлено, что по результатам работы коллектива колледжа в части создания условий для повышения качества подготовки выпускников и на основании результатов проверки знаний, качество подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО оценивается как достаточное**.**

- **2015 год (июнь)**

1. Количество выпущенных студентов - 126 чел.
2. Качественно сдали ИГА **- 106 чел. – 84 %**
3. Присвоено разрядов - 126 чел.

Из них :

Установленных **- 71 чел. - 56 %**

Вышеустановленных **- 55 чел. – 43,7 %**

Нижеустановленных - 0%

4. Получили дипломы с отличием **- 9 чел. – 7%**

5. 5. Количество обучающихся на «4» и «5» - **44 чел. - 35 %**

- **2016 год (январь)**

1. Количество выпущенных студентов - 96 чел.
2.Качественно (на «хор» и «отл») сдали ИГА - **68 чел. – 70,8 %**
3. Присвоено разрядов - 96 чел.

Из них:

Установленных - 67 чел. – 69,8 %

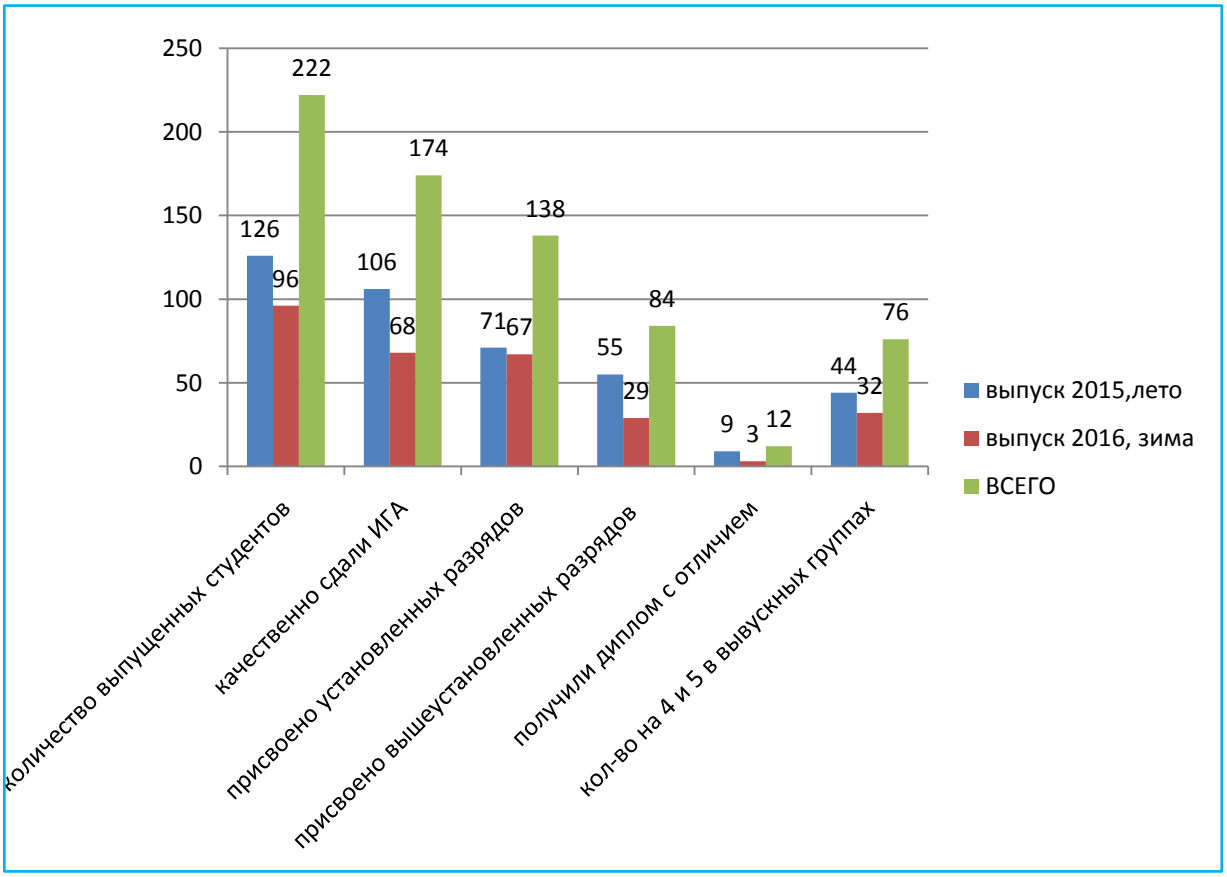
Вышеустановленных **- 29 чел. – 30,2 %**

Нижеустановленных - 0 чел. -

4. Получили дипломы с отличием - **3 чел. - 3,1 %**
5. Количество обучающихся на «4» и «5» в выпускных группах - **32 чел. - 33,3 %**

Всего выпуск 2016 (зима) по программам ППКРС – 130 человек (96 очное отделение и 34 очно-заочное).

Диаграмма выпуска обучающихся:
Лето 2015 г., зима 2016 г.



Независимая оценка квалификаций
2016 год (январь)

Независимая оценка квалификаций проводится в форме квалификационного экзамена с использованием оценочных средств, представляющих собой комплекс практических заданий, выполнение которых позволяет потенциальным работодателям определить подготовленность участника независимой оценки квалификаций к самостоятельной профессиональной деятельности, установить уровень его квалификации (разряд, категорию) в соответствии с профессиональными стандартами и действующими Едиными квалификационными справочниками. НОК проводится не по всем профессиям, реализуемым в колледже.

Результатом независимой оценки квалификаций является выдача участнику оценки квалификационного свидетельства Белгородской области. Свидетельство удостоверяет уровень квалификации участника независимой оценки квалификаций, подтвержденный независимой квалификационной комиссией специалистов-экспертов организаций-работодателей Белгородской области.

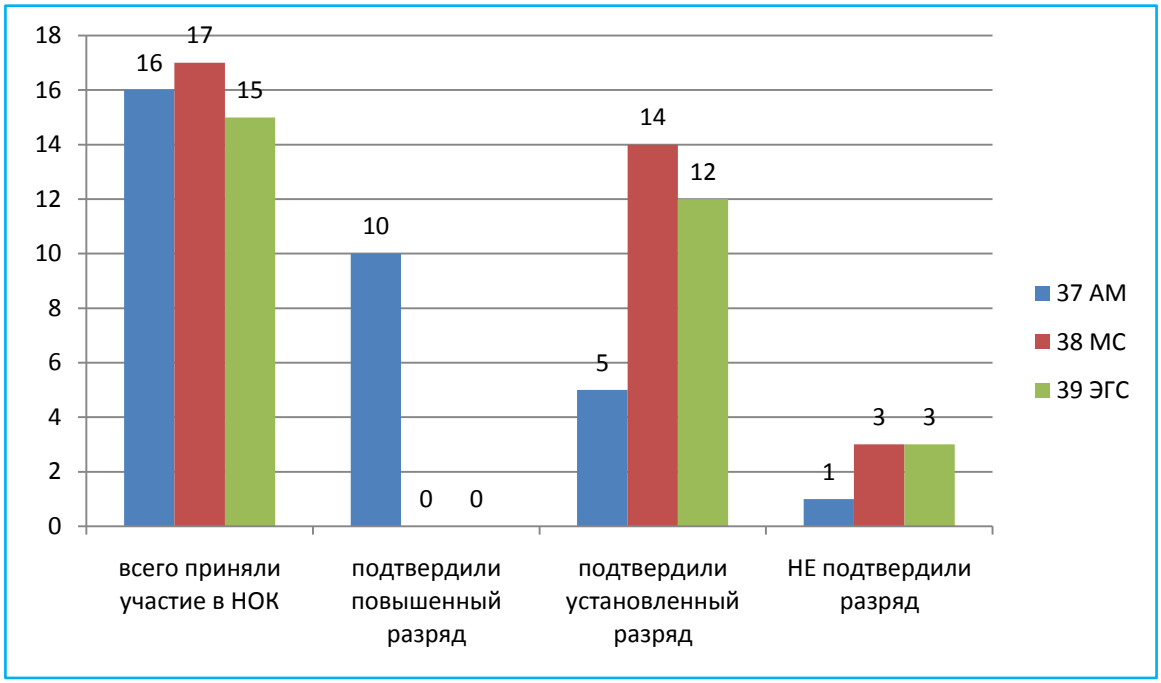
При проведении независимой оценки квалификации наши выпускники показали удовлетворительные результаты:

в гр. 37АМ - 16 чел. 62,5% (10 студентов) подтвердили установленный повышенный разряд, 31,3 % (5 студентов) студентов подтвердили установленный разряд, 6,3 % (1 студент) не подтвердил установленный разряд.

в гр.38 МС - 17 чел. 82,4 % (14 студентов) подтвердили установленный разряд, 17,7 % (3 студента) не подтвердили установленный разряд,

в гр.39 ЭГС – 15 чел. 80 % (12 студентов) подтвердили установленный разряд, 20 % (3 студента) не подтвердили установленный разряд.

В среднем по выпускникам – принявших участие в НОК: 85,4 % студентов подтвердили установленный или повышенный разряд. 14,6 % студентов не подтвердили установленный разряд.



Учебно-производственная работа инженерно-педагогического коллектива колледжа в 2015-2016 учебном году осуществляется в соответствии с годовым планом работы колледжа.

Профессиональная подготовка квалификационных рабочих и специалистов в нашем учебном заведении осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

По всем подготавливаемым в колледже профессиям и специальностям в соответствии с ФГОС третьего поколения разработаны рабочие программы дуального обучения, учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, в основе которых заложен модульный подход при формировании и освоении общих и профессиональных компетенций.

Модульно - компетентностный подход в обучении позволяет изучение профессионального модуля и предполагает проведение учебной и производственной практик **в рамках модуля,** как непрерывно, т.е. концентрированно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням(неделям)при условии обеспечения связи между содержанием этих практик и результатами обучения в рамках модулей ОПОП по видам профессиональной деятельности.

Этот подход учитывался и учитывается при планировании проведения практик и практических занятий в рамках дуального обучения.

Планирование производственного обучения и производственных практик в колледже осуществляется в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса, образовательными программами, программами дуального обучения.

В ходе контроля производственного обучения и производственной практики отслеживалась успеваемость, посещаемость и качественный показатель в учебных группах.

По результатам производственного обучения и производственной практики проводилась защита отчётов с представлением презентационных материалов, оформлением документации: отчёта по практике с подробным описанием вопросов согласно задания, дневника практики, где отмечен перечень выполняемых работ с оценкой и подписью руководителя от предприятия.

Выводы:

1.Производственное обучение и производственная практика проводились согласно учебным планам и графику учебного процесса с учетом дуального обучения.

2. Выполнение учебных планов и программ составило 100%.

3. Оснащение учебно-производственных мастерских соответствовало требованиям СанПиН и охраны труда.

VI. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Учебный процесс в колледже осуществляют квалифицированные педагогические кадры, обеспечивающие подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод о том, что качественный состав педагогических работников достаточно высок и соответствует аккредитационным требованиям.

Возглавляет учебное заведение директор колледжа - Почетный работник НПО РФ – Мишуров Николай Васильевич.

Кадровое обеспечение образовательного процесса, его качественный состав имеет важное определяющее значение в подготовке будущих специалистов. Колледж укомплектован педагогическими кадрами, административно-управленческим персоналом и учебно-воспитательным составом – 136 человек.

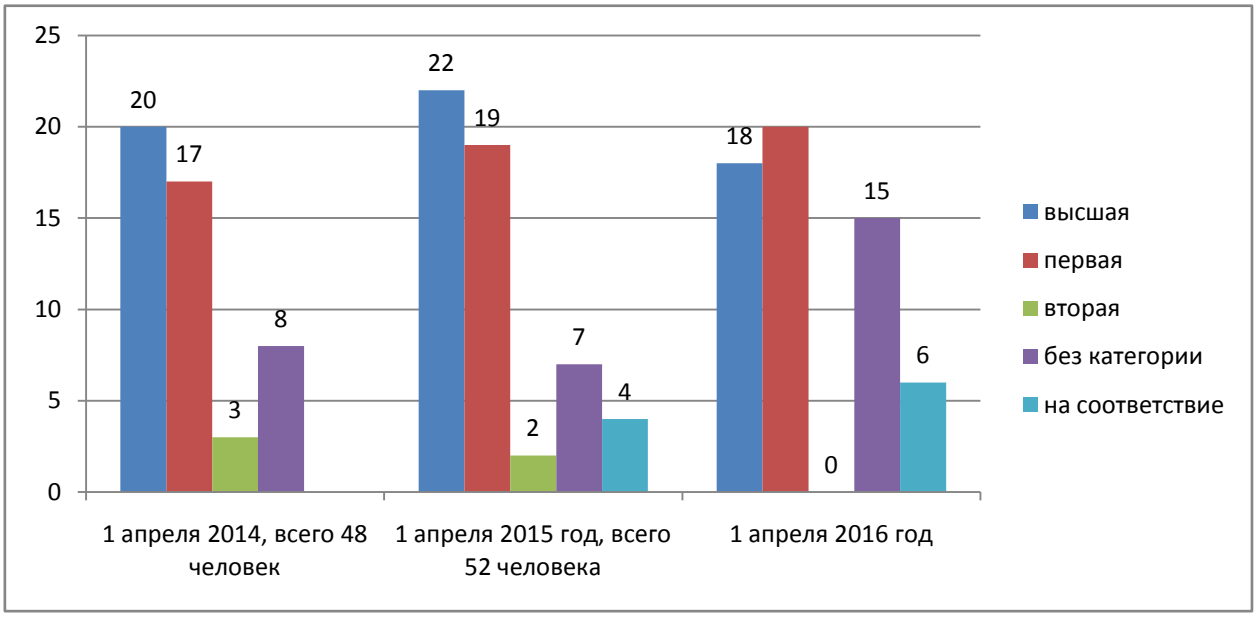
Педагогический состав колледжа на 1 апреля 2015 года составил : 54 человека (без внутренних совместителей), в том числе: преподавателей - 39, мастеров п/о – 15, воспитателей общежития – 2.

6.1. Качественный состав педагогических работников ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»:

Образовательный процесс в колледже в 1 полугодии осуществляют 39 преподавателей и 15 мастеров п/о.

Качественный состав на 1.04.2016 г.:

	Всего	Высшая	Первая	Без категории, (в т.ч. аттестованные на соответствие)
Преподаватели	39	14	10	15
Мастера п/о	15	4	10	1



Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. Совершенствование педагогических компетенций осуществляется через систему повышения квалификации, подготовки и

переподготовки, самообразования. Повышение квалификации педагогических работников колледжа осуществляется с периодичностью не реже одного раза в три года. Повышение квалификации педагогических работников – комплексный творческий процесс, позволяющий ознакомить преподавателей и мастеров п/о с технологиями обучения и воспитания обучающихся, работе с родителями, а также с нетрадиционными подходами к разработке и оформлению педагогической документации. В колледже используются различные формы повышения квалификации:

- Обучающие семинары, круглые столы
- Консультации (индивидуальные и групповые)
- Открытые уроки
- Изучение педагогического опыта (взаимопосещение)
- Творческие группы преподавателей
- Школа педагогического мастерства
- Школа молодого специалиста
- Курсы, стажировка
- Теоретические семинары, конференции
- Самообразование
- Аттестация
- Конкурсы различной направленности.

Доля преподавателей и мастеров, прошедших курсы повышения квалификации за последние 3 года составляет 75% педсостава.

Производственную стажировку в 1 полугодии прошли 10 преподавателей и мастеров, педагогическую стажировку на базах ПОО области – 31 человек, включая отделение ДПО

Администрация колледжа прошла педагогическую стажировку в количестве – 8 человек. На отделении ДПО прошли педстажировку – 8 человек. Курсовую подготовку на базе БелИРО в 1 полугодии прошли – 6 человек

Имеют звание «Почетный работник СПО» -3 чел.,

«Почетный работник НПО» - 8 чел.

«Отличник народного просвещения» - 1 чел.

Награждены Почетной грамотой МОН РФ – 4 чел.

«Отличник ПТО» - 5 чел.

Обучаются в аспирантуре – 2 чел.

Кандидат технических наук – 1.

Средний возраст преподавателей – 48,8 лет.

В целом, оценивая кадровое обеспечение, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки специалистов, необходимо констатировать следующее:

1. Образовательный процесс в колледже обеспечен высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом.
2. Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава колледжа соответствует содержанию подготовки по каждой реализуемой специальности, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы, опытом практической работы по специальности, организацией повышения квалификации и стажировок.

5.2. Учебно-методическое сопровождение образовательного процесса

С начала учебного 2015-2016 года методическая служба колледжа работает по теме «Повышение качества образования в колледже через создание системы оценивания общих и профессиональных компетенций».

Цель: Разработка системы объективного, всестороннего оценивания степени сформированности общих и профессиональных компетенций у обучающихся и выпускников колледжа, введение в контрольно-оценочную деятельность преподавателя (мастера п/о) педагогического инструментария, обеспечивающего измерение и оценку сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся, развитие единого механизма контроля качества подготовки специалистов требованиям ФГОС.

Задачи **:**

1. Формирование инновационной направленности в деятельности всего педагогического коллектива, повышение профессионального мастерства ИПР по эффективному использованию инновационных технологий; повышение эффективности образовательной деятельности на основе использования активных методов и форм обучения
2. Обеспечение качества преподавания дисциплин профессионального компонента через взаимодействие колледжа с социальными партнерами – предприятиями и организациями – с целью адаптации образовательного процесса к условиям современного производства;
3. Организация проведения постоянного мониторинга качества образования и формирования компетенций.
4. Совершенствование педагогического мастерства преподавателей по формированию ОК и ПК обучающихся колледжа, обеспечивающих новое качество образования.

5. Совершенствование информационно-методического обеспечения образовательного процесса: создание и совершенствование УМК дисциплин и профессиональных модулей.

6.Совершенстование материально-технической базы и ресурсного обеспечения образовательного процесса с целью создания необходимых условий для подготовки специалистов нового поколения;

Как всегда с этой темой была спланирована вся методическая работа на год: тематика самообразования, педсоветы, занятия школы педмастерства, издательская деятельность, конкурсы, и, конечно же, работа ПЦК.

Деятельность ПЦК – это главная составляющая часть методической работы колледжа. В этом учебном году – 4 ПЦК.

- гуманитарного цикла (Болтенкова Л.Н.)
- естественно-математического цикла (Давиденко И.А.)
- строительных, промышленных дисциплин и машиностроения (Антропова)
- подъемно-транспортных, дорожных машин и авт.транспорта (Соколов)

Вся работа цикловых комиссий проводилась согласно их плана по различным направлениям деятельности:

- Утверждение учебно-планирующей документации
- Утверждение материалов экзаменационных билетов, олимпиад, предметных декад
- Анализ качества обучения по итогам входного контроля, контрольных работ, итогов 1 полугодия.

Заседания ПЦК проводилось не реже 1 раза в месяц.

По итогам 1 полугодия был проведен мониторинг методической работы, который подробно показывает содержание, плотность участия и результаты методической работы.

Работа ПЦК – это главная составляющая методической работы колледжа, а председатели ПЦК это главные действующие лица методической службы колледжа.

1) На начало учебного года через ПЦК прошла вся учебно-планирующая и учебно-методическая документация,
2) При подготовке к аккредитации – именно через ПЦК была организована структуризация и актуализация ОПОП по всем профессиям и специальностям
3) Ежемесячно организуют и проводят предметные декады, участвуют в конкурсах, стажировочных площадках, не забывают о повышении квалификации во всех его формах и видах.

✓ В ноябре традиционно в колледже прошли олимпиады по общеобразовательным дисциплинам и дисциплинам общепрофессионального цикла, в которых приняли участие 247 обучающихся 1-2 курсов, грамотами были награждены около 90 человек.

✓ Проведено 3 заседания школы педмастерства (темы «Единые требования к оформлению учебно-планирующей документации. Общие требования к составлению методических указаний»; « Требования к составлению методических указаний для обучающихся по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы (ВСР)». «Совершенствование учебно-методического сопровождения образовательного процесса в колледже. Направления корректировки УМК».)

✓ 3 заседания ИМС (инструктивно- методический совещания) + 1 тематический педсовет - «Учебно-методическое и инновационное сопровождение реализации ОПОП СПО» .

✓ Проведены предметные декады по русскому языку и литературе, математике, 2 - по специальных дисциплинам (ПЦК Соколов Н.А., ПЦК Антропова О.С.), декада Иностранного языка, декада информатики, химии и биологии. Материалы декад в этом учебном году оформляются в брошюрованном виде.

✓ Приняли участие в работе Межрегиональной НПК «Современные подходы в подготовке специалистов, конкурентоспособных на рынке труда», ноябрь 2015 год, Ст.Оскол: Нерубенко Ю.В., Болтенкова Л.Н., Соколов Н.В., Ротару Т.А., Курсакова Е.Н., Новикова Л.В., Шамрай Л.Э., Кожевникова М.С., Антропова О.С., Давиденко И.А., Козлова А.В., Козлов И.Я., Столярова С.Н., Стерлева Е.Ю.

✓ В соответствии с графиком в ноябре прошли аттестацию на соответствие – 2 человека (Ламберт Т.М., Съедина В.В.).

Подведены итоги 1 этапа внутриколледжного конкурса на лучшую методическую разработку:

На конкурсы было представлено 15 работ различной направленности по номинациям «Методическое обеспечение учебного процесса» и «Методическое обеспечение воспитательного процесса»:

Согласно приказа № 389 от 30 декабря 2016 г. победителями признаны –

- в номинации <u>«Методическое обеспечение учебного процесса »</u>

1 место: решено не присуждать

2 место: Кожевникова Маргарита Сергеевна, методическая разработка урока по дисциплине «Основы предпринимательства» и Рубец Наталья Александровна, методические рекомендации по выполнению

практических работ по дисциплине «Обществознание» и поощрить премией 1 тысяча рублей каждую;

3 место: Рабочая тетрадь для практических работ по общепрофессиональным дисциплинам «Инженерная графика», «Техническое черчение», «Черчение», преподаватели Антропова О.С., Столярова С.Н. и поощрить премией в размере 500 рублей каждую;

- В номинации «Методическое обеспечение воспитательного процесса»

1 место: Методическая разработка открытого классного часа « О той, что дарит жизнь и тепло», преподаватель Логвинова Е.В., и поощрить премией в размере 3.000 рублей

2 место: Методическая разработка классного часа « Давай поговорим о доброте», преподаватель Болтенкова Л.Н. и поощрить премией в размере 2000 рублей ;

3 место: Методические рекомендации по проведению конкурса профессионального мастерства по профессии «Токарь», мастер п/о Чумакова Л. Н., и поощрить премией в размере 1000 рублей ;

В областном конкурсе «Профессионал» приняла участие преподаватель общепрофессиональных дисциплин Антропова О.С. К сожалению, она не вышла во второй тур конкурса – ей не хватило 0,44 балла.

Издательская деятельность в 1 полугодии велась в следующем объеме:

1.	РТ для АМ и ТО (Рустамов С.М.)	2 (экз.)
2.	Лаб.практикум по химиии (Городова В.В.)	134
3.	Часть 1 Химия (ГородоваВ.В.)	60
4.	Часть 2 Химия (Городова В.В.)	59
5.	Часть 3 Химия (Городова В.В.)	57
6.	РТ Ин.яз 2курс (Болтенкова)	60
7.	РТ. Ин.яз, 1курс (Болтенкова)	45
8.	РТ. ин.яз,3курс (Болтенкова)	28
9.	РТ. физика часть 1 (Ставропольцева)	120
10.	РТ. Физика Часть 2 (Ставропольцева)	110
11.	РТ. Физика Ч 3 (Ставропольцева)	55
12.	РТ. Тех мех Прак и лаб (Коледаева)	43
13.	РТ. Стереометрия (Давиденко)	15
14.	Справочник Стереометрия (Давиденко)	15
15.	РТ. "Инженер. Граф."(Столярова, Антропова)	28
16.	РТ. Черчение (Столярова, Антропова)	50
17.	"Обществознание" (Рубец Н.А.)	15

18. РТ. Электротехника (Ротару) 2

✓ На базе нашего колледжа было организовано и проведено – 6 стажировочных площадок. В рамках стажировочных площадок и по графику были проведены открытые уроки и внеклассные мероприятия:

- Столярова С.Н.
- Стерлева Е.Ю.
- Сакалы В.А.
- Ротару Т.А.
- Мирошниченко В.М.
- Кожанова Л.И.
- Логвинова Е.В.
- Давиденко И.А.
- Горбанев А.Ню
- Антропова О.С.

Мастер-классы провели Рустамов С.М. (2 раза), Антропова О.С.

Выступили с опытом работы – Ботенкова Л.Н., Давиденко И.А., Ставропольцева Т.П.. Соколов Н.А., Городова В.В.

Выводы и предложения:

1. Продолжить работу по методической теме «Повышение качества образования в колледже через создание системы оценивания общих и профессиональных компетенций».

2. Более активно проводить работу по обобщению и распространению опыта педагогов через публикации опыта на различных уровнях, рассмотрение ППО на заседаниях ПЦК, педсоветах, на областном уровне.

3. Активизировать участие педагогических работников в конкурсах, НПК, семинарах различной направленности.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

В результате самообследования установлено, что материально-техническая база колледжа позволяет обеспечить качественную подготовку специалистов по всем профессиям и специальностям.

Колледж располагает всем необходимым для профессионального обучения студентов: учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, библиотекой, спортзалом, автопарком и полигонами. Материальная база колледжа постоянно развивается и совершенствуется за счет внебюджетных средств.

Для проживания иногородних студентов имеется общежитие на 210 мест. Общежитие оборудовано комнатой для самоподготовки,

помещениями для приготовления пищи, душевыми, комнатами личной гигиены.

Столовая на 100 посадочных мест, буфет на 40 мест. Колледж имеет собственное культурно-зрелищное помещение – актовый зал на 350 мест.

Учебный корпус – 4800 кв.м, рассчитан на 720 учащихся.

Аудиторный фонд состоит из 29 учебных кабинетов, оборудованных автоматизированным рабочим местом преподавателя, из 11 единиц лабораторий и производственных мастерских на 180 рабочих мест . Мастерские оснащены токарным, сварочным, слесарным оборудованием, укомплектованы наглядным пособиями, инструментами. Деревообрабатывающих станков – 25 единиц, металлообрабатывающих станков – 20 единиц.

Наименование учебных лабораторий:

- лаборатория устройства автомобилей
- лаборатория ТО автомобилей
- лаборатория подъемно-транспортных, дорожных и строительных машин

Наименование учебных мастерских

1. Слесарные
2. Механообрабатывающие
3. Слесарно-механические
4. Кузнечно-сварочные
5. Электромонтажные
6. Слесарно-сборочные
7. Токарно-механические
8. Демонтажно-монтажные
9. Механической деревообработки
10. Ручной деревообработки
11. Для подготовки парикмахеров
12. Для распиловки бревен (пилорама)
13. Для заточки инструмента

Кабинеты и лаборатории оснащены в соответствии с требованиями ФГОС к профессиональным образовательным программам, необходимым количеством демонстрационного материала и лабораторного оборудования, учебной и методической литературой. Все кабинеты и лаборатории соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам. Существующий комплекс лабораторий создает единую учебно-

производственную среду для получения профессиональных навыков и формирования профессиональных компетенций.

Автопарк составляет 39 единиц автотракторной и специальной техники.

Все учебные отделения, в которых ведется учебный и учебно-производственный процесс, имеют современную информационную базу, обеспечивающую возможность оперативного получения и обмена информацией.

Фактическая площадь, используемая для организации учебного процесса, составляет 8259 кв.м. Что в расчете на одного обучающегося составляет 12,56 кв.м, что соответствует лицензионным требованиям.

Для обучения студентов в колледже эффективно используются аудио- и видеосредства, мультимедийная техника, компьютеры.

В организации учебного процесса в колледже используются компьютеры, принтеры, видеоплееры, модемы, ноутбуки, мультимедийное оборудование, телевизоры. Вместе с тем необходимо продолжить работу по приобретению единиц компьютерной техники, мультимедийной, множительной техники.

В ходе самообследования установлено, что материально-техническая база удовлетворяет требованиям подготовки квалифицированных специалистов по аттестуемым специальностям.

Рекомендации:

Поставить перед учредителем вопрос о выделении необходимых дополнительных средств на капитальный и косметический ремонт общежития, приобретение оборудования, мебели, технических средств обучения.

VIII.ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА СО СТУДЕНТАМИ

Воспитательная система в колледже соединяет в единый процесс две основные подсистемы: обучающую и воспитывающую, интегрируя, таким образом, все педагогические воздействия в целостный учебно-воспитательный процесс.

Цель воспитания в колледже: создание условий для формирования и развития личности в период профессионального обучения, воспитание личности, обладающей глубокими профессиональными знаниями и умениями, свободной и физически здоровой, готовой к созидательной трудовой деятельности и нравственному поведению.

Воспитательная работа в колледже ведется по следующим направлениям:
- патриотическое и правовое;
- профессиональное и трудовое ;
- спортивно-оздоровительное (формирование ЗОЖ);
- экологическое;
- воспитание национальных и межэтнических взаимоотношений;
- работа с родителями;
- студенческое самоуправление;
- духовно-нравственное (художественно-эстетическое);
- научно-исследовательская и творческая деятельность.

Воспитательная работа со студентами ведётся в соответствии с Концепцией воспитательной работы, планом работы на учебный год, в основе которого лежат:

- План мероприятий по реализации программы «Профилактики правонарушений, борьба с преступностью, обеспечение безопасности дорожного движения Белгородской области на 2013- 2020 годы»;
- «План мероприятий по реализации государственной программы Белгородской области «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Белгородской области» на 2014-2020 годы» и подпрограмма «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- программа «Здоровье».

Кураторы посредством анкетирования выявляют индивидуальные особенности студентов , исходя из этого планируют свою дальнейшую работу . Особое внимание уделяется воспитанию следующих качеств:

Профессиональное и трудовое воспитание. В колледже в 1 полугодии проводились открытые часы свободного общения «Моя профессия», с приглашением специалистов различных предприятий города, в ходе которых обсуждаются вопросы трудоустройства, востребованности, условия работы молодых специалистов, их поддержки. Состоялись экскурсии на предприятия города «Энергомаш», «Ритм», «Белгородстройдеталь», Сокол», «Новатор» и др.

Важной частью развития воспитательной системы является формирование и укрепление колледжных традиций. Традиции создают общность интересов, переживаний, сплачивают коллектив, обогащают жизнь колледжа. Были проведены традиционные мероприятия колледжа:
- «День знаний»;
- «Посвящение в студенты колледжа»;

- «Посвящение в проживающие общежития»;
- «Новогодний бал»;
- «Студент года»;
- смотр-конкурс талантов «Первокурсник»;
- День здоровья « Физкультура и спорт без табака , алкоголя, наркотиков и сквернословия!».

Важнейшей составляющей воспитательной системы являются кружки, секции. Они способствуют развитию творчества, воспитанию студентов в духе созидания. Всего 646 студентов занято в разных кружках, секциях и молодежных общественных организациях, что составляет около 80% от общего количества обучающихся в колледже. В колледже работают спортивные секции: мини-футбол, волейбол, баскетбол, настольный теннис. Творческие кружки: хор «Единство», духовой оркестр, вокальный ансамбль «Актава», агитбригада «Технобайт» и музей «Память». Молодежные общественные организации: «Клуб молодого избирателя», ОСОСП «Вихрь», экологический отряд, отряд волонтеров «Доверие» и др.

Спортивно-оздоровительное (формирование ЗОЖ) и экологическое воспитание

В целях воспитания культуры здоровья с обучающимися проведены:
- зав. здравпунктом колледжа беседы на тему: «Здоровье в твоих руках», «Вредные привычки и их преодоление», «Проблемы алкоголизма, курения и наркомании» ;
- педагогом-психологом колледжа проведены коррекционно-развивающие занятия и индивидуальные консультации с обучающимися колледжа, относящимися к категории детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей и обучающимися «группы риска»;
- врачами-наркологами , психологами ОНД Малышко Е.Р.и Мавринской С.Г. проведен профилактический осмотр , консультативный прием и лекция на тему «Профилактика употребления ПАВ. Влияние наркотиков на организм» (221 обучающийся).
- психологом Центра профилактики и борьбы со СПИДом Таракановой В.Н. проведена лекция на тему: «Актуальные вопросы профилактики ВИЧ-инфекции» и анкетирование по вопросу изучения информированности обучающихся по проблемам ВИЧ/СПИДа;
- 19 ноября проведена акция «Выбираю жизнь без сигарет» , посвященная Всемирному дню отказа от курения;
- первенство колледжа по волейболу, настольному теннису, баскетболу среди обучающихся 1 и 2 курсов ;
- в период зимних каникул спортивно-оздоровительное мероприятие

« Веселые старты»;
- ко Дню студента спортивно-развлекательное мероприятие « Веселое время студенчество» между группами 2 курса.

В учебных группах проведены часы свободного общения на тему:

- Единый час свободного общения «Опасности, подстерегающие современную молодежь» (профилактика негативных явлений в молодежной среде).
- час свободного общения « Будьте добрыми и человечными»
- Единый час свободного общения «Проведи каникулы ярко и с пользой» ;
- Открытые часы свободного общения: «День Доброты», «Стоп – наркотик. Это касается каждого!», «Антиспид», «Сумей сказать – нет!».

По плану работы информационного клуба «Мир, в котором ты живешь» проведена информация:

- «Невредно запомнить» (беседы о здоровом образе жизни) ;
- «Безопасность на дорогах»;
- «Говорим правильно» (беседа о вреде сквернословия);
- «Курение или здоровье? (к международному Дню отказа от курения);

В библиотеке колледжа проведены заседания клуба «Кругозор»:

- "Мы в ответе за свои поступки": беседа по профилактике правонарушений;
- «Наши духовные ценности» дискуссия.

В рамках реализации областного проекта «Зеленая столица» экологический отряд колледжа в составе обучающихся группы № 23 (куратор Новикова Л.В) принял участие в городской акции по посадке деревьев в Юго-западной части города.

Активисты экологического отряда колледжа Дианов Александр и Фролов Кирилл являются стипендиатами мера г. Белгорода.

Патриотическое и правовое воспитание. Интересные мероприятия проведены для развития патриотических чувств:

- с 7 по 11 сентября 2015 года обучающиеся 2 курса принимали участие в работе военно-патриотического лагеря, организованного на базе детского оздоровительного лагеря «Юность» в Белгородском районе;
- заседания информационного клуба «Мир, в котором ты живешь» на тему:
-Международный день Белых журавлей»;
- «Во флаге – слава Белгородчины» (ко Дню флага Белгородской области);
-«Я Родине своей служить готов!» (ко Всероссийскому дню призывника);
- Главная книга страны(День Конституции в России);
- Новый год в России, его история.
- часы свободного общения в группах:

- «Конституция о гражданских правах», «Главное слово в любом языке» (ко Дню матери), «Колледж – твой дом, бери все в нем!» .
- открытое заседание «Клуба молодого избирателя» :
«Конституция – основной закон государства» устный журнал.
Проведены заседания информационного клуба «Кругозор»:
-«Человек и Закон» *викторина;*
- «Великий сын России – Солженицын» *историко-литературный вечер;*
- «Нет незабытой войны» *час искусства с элементами викторины «Русь героическая»;*
- *Новое поколение выбирает уважение» (ко Дню пожилого человека).*

Проведены экскурсии в музей – Диораму «Огненная Дуга. Белгородское направление», художественный музей, на предприятия города.

Среди обучающихся 1-4 курсов проведены соревнования по военно-прикладным видам спорта, посвященные 74-й годовщине начала контрнаступления советских войск под Москвой.

В ноябре 2015 года в колледже проведено первенство по волейболу среди групп 1 и 2 курсов под девизом:«Вместе мы сила».

На заседаниях методического объединения кураторов, наряду с вопросами учебно-воспитательного процесса рассматривались вопросы гражданско-правового и патриотического воспитания: «Профилактика ксенофобии и развитие толерантных установок у всех участников образовательного процесса», «Формирование нравственности, гражданско-патриотической позиции, коммуникативной культуры обучающихся через систему классных часов».

Одно из главных направлений работы инженерно-педагогического коллектива колледжа - профилактическая работа с подростками девиантного поведения , просветительская работа с родителями и педагогами. В учебных группах 1 и 2 курсов проводились малые педагогические Советы по вопросам успеваемости и посещаемости.

Для повышения эффективности профилактики правонарушений среди несовершеннолетних своевременно выявляются несовершеннолетние, не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительной причины, а также совершившие противоправные действия, о чем администрация колледжа своевременно информирует КДН и ЗП, ОДН г. Белгорода, Белгородского района и Белгородской области, Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области.

В соответствии с Договором совместной работы учебного заведения и ОНД г. Белгорода , ОП № 3 УМВД России по г. Белгороду врачами – наркологами и инспекторами ДПО ОДН в учебном заведении проведены :

- индивидуальные беседы с обучающимися «группы риска», состоящими на внутриколледжном контроле, на учете в ОДН города и области.

- следователем СО ОП №3 УМВД России по г. Белгороду Жигулиной Л.А., инспектором ОДН ОП №3 УМВД России по г. Белгороду Саенко Ю.Ю. в учебных группах проведены профилактические беседы на темы: «Об административной и уголовной ответственности несовершеннолетних за совершенные преступления и правонарушения», «Твои права, подросток», «Безопасность на дорогах», «Ребенок и его права»;

- с обучающимися , относящимся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей инспектором ОДН ОП-3 УМВД России по г. Белгороду Каленбет Н.А., проведены профилактические беседы по недопущению ими повторных противоправных действий;

- с обучающимися , относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей гл. специалистом секретариата КДН и ЗП администрации г. Белгорода Н.Ф.Яровой , начальником службы по взаимодействию с интернатными учреждениями и постинтернатной адаптации отдела опеки и попечительства управления социальной защиты населения Кольвах Е.Н., начальником сектора по работе со студенческой молодежью управления молодежной политики администрации г. Белгорода Борисовым А.И. проведена проверка условий воспитания и проживания, обеспечения прав законных интересов детей-сирот и профилактические беседы по недопущению ими повторных противоправных действий.

Обучающиеся и родители, находящиеся в трудной жизненной ситуации направлялись для оказания психологической помощи к педагогу-психологу колледжа Гудовой Е.А.

Научно-исследовательская и творческая деятельность

Научно-исследовательская работа рассматривается как один из важнейших элементов воспитательной работы и проводится в соответствии с утвержденным планом. Ежегодно в колледже проводятся студенческие олимпиады и научно-практические конференции по гуманитарным, естественно-научным, общепрофессиональным дисциплинам. Студенты колледжа приняли участие в III Областном фестивале науки**.**

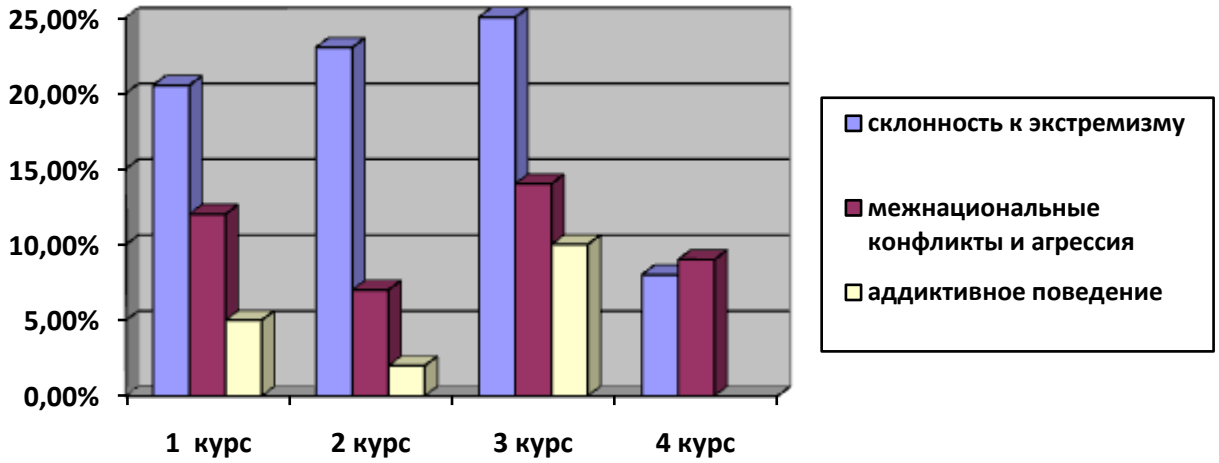
Воспитание национальных и межэтнических взаимоотношений

Для предупреждения эскстремисткой деятельности и осуществления контроля за поступающей и имеющейся литературой, зав. библиотекой колледжа Алексеевой Г.Н. на сайте и на стенде в библиотеке опубликован федеральный список экстремистских материалов, который ежемесячно мониторится, что исключает свободный доступ несовершеннолетних к экстремисткой литературе.

На учебных занятиях ОБЖ темы: «ЧС социального характера»,«Терроризм – угроза безопасности РФ» и истории тема : «Борьба с терроризмом. Чеченская проблема» преподавателями используются материалы по профилактике и противодействию идеологии терроризма.

В сентябре 2015 учебного года было проведено тестирование обучающихся всех курсов на выявление признаков экстремизма и терроризма у респондентов тестирования.

Общий процент наличия экстремизма и терроризма по каждому курсу



По итогам анкетирования даны рекомендации кураторам учебных групп по формированию толерантности у обучающихся колледжа.

Еженедельно проводились общекурсовые линейки, на которых освещались вопросы профилактики правонарушений , преступности и обеспечение безопасности дорожного движения.

2 октября 2015 года педагогом-организатором Барабашовой М.Д. проведена акция «Подари свою улыбку» (ко всемирному Дню улыбки).

В учебном корпусе, в общежитии, в библиотеке колледжа оформлены и постоянно обновляются стенды правовой тематики:

- «уголок доверия»;
- «позвони, и тебе помогут»;
-«Родителям обучающимся, преподавателям».

Для повышения качества защиты конституционных прав и законных интересов обучающихся и их законных представителей, вовлечения их в реализацию антикоррупционной политики, с марта 2016 года в колледже работает система «Телефон доверия», обеспечивающая гражданам возможность обращаться по телефону с заявлениями о фактах коррупционной направленности.

Известно, что социальная среда прямо или косвенно влияет на состояние и развитие личности.

Были изучены семьи обучающихся, их социальный состав следующий:

Общее количество обучающихся:		**785**
	Мальчиков	**779**
	Девочек	**6**
Количество групп		**38**
	I курс	**13**
	II курс	**11**
	III курс	**11**
	IV курс	**3**
Дифференциация обучения		
	На базе средней школы	**2**
	На базе основной школы	**36**
	КРС	**15**
	ПССЗ	**21**
Материально-бытовые условия жизни обучающихся		
	Многодетные семьи	**91**
	Неполные семьи	**204**
	Воспитывает одна мать	**171**
	Воспитывает один отец	**33**
	Малообеспеченные семьи	**57**
	Семьи беженцев и вынужденных переселенцев	**1**
	Дети на опеке	**6**
	Дети-сироты	**11**
	Дети – инвалиды	**2**
	Дети ликвидаторов аварии на ЧАЭС	**2**
	Семьи, проживающие в общежитии	**9**
	Дети, проживающие в общежитии	**205**
	Дети, чьи родители инвалиды	**24**
	Дети, снимающие жилье	**11**
	Неблагополучные семьи (родители алкоголики, наркоманы)	**1**
	Дети, проживающие без родителей	**11**

	(у родственников)	
	Дети, чьи родителя являются участниками локальных войн	**10**
Состояние здоровья обучающихся		
Всего состоят на диспансерном учете		**375**
	Патология зрения	**217**
	Заболевания опорно-двигательного аппарата	**236**
	Заболевания дыхательных путей	**8**
	Заболевания ЦНС	**5**
	Сердечнососудистые заболевания	**29**
	Вегето-сосудистая дистония	**12**
	Желудочно-кишечные заболевания	**46**
	тубинфицированы	**73**
Психолого-педагогическая помощь и профилактика		
	состоят на учете в ОДН	**12**
	состоят на внутриколледжном контроле	**32**
	учащиеся «группы риска»	**23**
	состоят на проф. учете в наркодиспансере	**-**
Образование родителей		
	высшее	**214**
	средне-специальное	**511**
	начально-профессиональное	**190**
	среднее	**194**
	основное общее	**15**

Работа с родителями

Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс – одна из главных задач нашего коллектива, и ее решение ведется по следующим направлениям:

- – психолого-педагогическое просвещение родителей;
- – совместные творческие дела преподавателей, студентов и родителей.

Основными мероприятиями, направленными на реализацию работы с родителями являются:

- – родительские собрания;
- – системное информирование родителей о поведении и результатах учебной деятельности их ребенка;

- – индивидуальные беседы с родителями с целью изучения условий и микроклимата семейного воспитания, индивидуальных особенностей детей и родителей;
- – заседания совета профилактики;
- – участие в работе родительского лектория «Семья»;
- – осуществление мер по социальной поддержке семей студентов;
- – использование потенциала родителей в проведении совместных мероприятий (творческие выставки, классные часы, поездки и др.)
- – диагностика родителей (выявление уровня воспитанности студентов, удовлетворенность родителей учебно-воспитательным процессом и др.);
- – составление социального паспорта семей, групп, колледжа.

Для психолого-педагогического просвещения родителей привлекаются специалисты различных служб: психологи, медицинские работники, работники правоохранительных органов. Проводятся индивидуальные консультации, беседы, лекции (на родительских собраниях).

Социальные формы поддержки

Из 795 студентов в 1 полугодии получали государственную академическую стипендию 555 человек, размер стипендии 487 рублей, размер государственной социальной стипендии 730 рублей - получают 75 человек. Повышенную стипендию получали:

- 20 студентов, обучающихся на «отлично» в размере 974 рубля ;
- 19 студентов , как активисты и старосты учебных групп, обучающиеся на «хорошо» и «отлично» в размере 730 рублей.

На 1 апреля из студентов государственную академическую стипендию получают 203 обучающихся, государственную социальную стипендию 47 человек. За успехи в учебе и общественной жизни стипендию губернатора получают 2 человека, а также именными стипендиями руководителя фонда «Поколение», депутата Государственной Думы Андрея Скоча отмечены 4 студента. 2 активиста экологического молодежного отряда получают стипендию мэра г. Белгорода.

Все нуждающиеся обеспечены местами в общежитии, которое рассчитано на 210 мест. Воспитательная работа в общежитии проводится в соответствии с годовым планом учебного заведения, разработана целевая комплексная программа на учебный год «Студенческий быт» : утвержден состав совета общежития, назначены ответственные по этажам.

Проведены: выставка талантов «Мы можем все!», посвящение в жители общежития, шахматно-шашечный турнир, соревнования по настольному теннису, проект «Новогодний сувенир» ,

театрализованное новогоднее представление, конкурс ко Дню защитника Отечества «А ну-ка, парни!», мероприятие «Масленица широкая!».

Проведенные мероприятия за отчетный период:

Сентябрь	1.Родительское собрание. 2. Информационный час «Что такое патриотизм?» 3. Собрания студентов по изучению Правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов 4. Лаборатория нравственности. Час общения о доверии «Дом наших отношений» 5. Неделя первокурсника: -собрание студентов I курса; -проведение инструктажей; -выборы в состав студенческого Совета общежития; - конкурс студенческих талантов (выявление творческих способностей); -вовлечение студентов в кружки и спортивные секции; -посвящение студентов в жители общежития; 6.Рекламная компания «Выборы в студенческий совет общежития» и утверждение обновленного совета, создание инициативных групп.
Октябрь	1.Информационный час « Содружество Независимых Государств» 2. Демонстрация видеоматериалов с последующим обсуждением по теме «Террор в России: события, факты, люди, дети»:- Теракт в Московском метро; 3.Встреча с работниками отдела внутренних дел с целью профилактики правонарушений среди молодежи:«Все мы соблюдать должны основной закон страны» 4. Лаборатория нравственности. «Нравственный человек и его здоровье» 5. Соревнования по настольному теннису
Ноябрь	1. Устный журнал « 4 ноября – День народного единства» 2. Лаборатория нравственности. Нравственность и формирование правильного взаимоотношения полов 3. Шахматно-шашечный турнир 4. Профилактическая беседа « Мир без наркотиков» 5. Литературно-музыкальная композиция «Мы будем вечно

	прославлять ту женщину, чье имя – Мать», посвященная Дню матери.
Декабрь	1.Час общения: «Государственная символика Российской Федерации» 2. Беседы о профилактике преступности в среде несовершеннолетних: «Мои права – мои обязанности» (семинар-практикум); 3. Оформление плакатов к к Дню борьбы со СПИДом 4. Новогодний праздник
январь	1.Беседа с родителями «Как ослабить напряжённость во взаимоотношениях со старшими подростками» 2.Дискуссия «Мы против террора и вандализма» 3. .«Татьянин день» - вечер, посвященный Дню студента
Февраль	1.Лекторий «Правовая культура молодёжи» - Административная ответственность несовершеннолетних. 2.Беседа« Предварительное планирование расходов, учимся покупать». 3.Спортивно-развлекательное мероприятие «А ну-ка, парни!»
Март	1.«Масленица широкая» - проводы зимы 2.Беседа «22 марта – Всемирный день воды «Вода – удивительное вещество!» 3. Беседа «Самое дорогое у человека-жизнь» Всемирный День предотвращения самоубийств); 4. Видео-семинары по профилактике вредных привычек.

Используя различные формы массовой работы (игра-викторина; обзор; устный журнал; театрализованный праздник; беседа с видео просмотром и др.) сотрудниками библиотеки, совместно с преподавателями колледжа и воспитателями общежития проведено 35 мероприятий по различным направлениям.

В рамках работы клуба «Кругозор» было проведено 9 мероприятий, прошло 3 заседания совета библиотеки, и 5 заседаний клуба «Кругозор».

В рамках работы клуба молодого избирателя «Учимся выбирать будущее» было организовано - 6 мероприятий.

В рамках работы клуба «Мир, в котором ты живешь» проведено 3 мероприятия.

Работа педагога –психолога проводилась по нескольким направлениям: индивидуальная работа, работа по группам, коррекционная работа, тренинги,

диагностика, консультирование, работа по плану. С учетом целей и задач в колледже в I полугодии 2015-2016 учебного года проводились:

- Индивидуальная работа с обучающимися (диагностика, консультирование, беседы, анкетирование, психокоррекционные занятия, тренинги), результаты которой сформированы в папки индивидуальной профилактической работы.
- Работа с первым курсом по адаптации (проведение теста СПА К. Роджерса, беседа с кураторами). Выполнен отчет, даны рекомендации.
- Работа с первым курсом по социометрии (проведение анкетирования с целью получения социометрических данных, работа по запросам кураторов, подготовка отчета).
- Выявление профессиональной направленности у обучающихся второго курса (Тест ДДО Климова).
- Разработка программного материала по выявлению уровня компетенций у обучающихся групп ППССЗ и ППКРС (подборка и составление тестов, обработка полученных данных, составление отчетности).
- Работа с обучающимися категории группы «риска» (диагностика, коррекция, по средством тренингом «мой путь», «я сам», «взгляд со стороны», «аналогии».
- Работа с проживающими в общежитии (тренинги, просмотр фильмов, игры, ролевые игры). Проведены тренинги: «давайте знакомиться», «я и мои друзья», «как не стать агрессивным», «общежитие – мой второй дом», «мы за здоровый образ жизни», «мои права, мои обязанности», «самосознание и путь к себе». Просмотр фильмов: «Я и другие», «Секрет», «Пацаны». Игры: «мафия», «Что? Где? Когда?», «Угадай, кто?». Также в общежитии проходят консультации по запросам.
- Проведение мониторинга по уровню удовлетворенности обучением, получаемым в колледже (авторская анкета, анкетирование обучающихся 1,2,3,4 курсов, а также преподавателей). По итогам проведение составлена программа по мониторингу удовлетворенности качеством получаемых знаний.
- Работа с категорией детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (проведены: анкетирование, диагностическая работа, занятия по музыкотерапии, сказкотерапии, консультирование, профилактические беседы). Работа направлена на адаптацию и социализацию в социуме, на рынке труда и личной жизнедеятельности.

- Разработка программы по формированию толерантности «Шаг на встречу».
- Анкетирование студентов все курсов по здоровому образу жизни (составление анкеты «ЗОЖ»).
- Обновлен информационный стенд в колледже «Студентам, Преподавателям, Родителям», по вопросам воспитания, обучения и самостоятельной деятельности.
- Разработаны рекомендации для родителей, опубликованные в листовках;
- В течении полугодия оказывалось содействие по подготовке информации и аналитической отчетности с департаментом внутренней кадровой политики, КДН и ЗП, органами внутренних дел г.Белгорода и Белгородской области.
- проводилось анкетирование обучающихся колледжа в целях организации психолого-педагогической работы, направленной на сохранение и укрепление их физического и психического здоровья . Всего в анкетировании приняли участие 234 обучающихся . При анализе анкет можно проследить, что высокой группы риска среди обучающихся не выявлено.

Создана и постоянно пополняется электронная база данных на обучающихся категории детей-сирот, группы «риска», инвалидов, а также индивидуальной работы по запросам кураторов, родителей и самих обучающихся, имеющих трудности в учебной деятельности.

В колледже в 1 полугодии обучалось 17 детей-сирот. В общежитии из числа детей-сирот проживало 13 обучающихся, остальные же дети – сироты проживают у опекунов либо с родственниками. На 1 апреля 2016 года в колледже обучается 9 детей-сирот, в общежитии проживает 3 обучающихся данной категории. Студенты-сироты получают стипендию, а также выплаты на питание, на приобретение одежды и письменных принадлежностей. Сформированы личные дела детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей. Отслеживается наличие закрепленного за ребенком жилья, выплаты алиментов и выясняются причины их отсутствия. Осуществлялся ежедневный контроль за успеваемостью и посещаемостью занятий детьми-сиротами.

Результатом целенаправленной, системной учебно-воспитательной работы являются достижения колледжа. В числе основных достижений можно назвать:

- 3 место в городском чемпионате комплексно-деловой игре Communication в номинации «Карьера»;
- 2 место в городском чемпионате комплексно-деловой игре Communication в номинации «Спортивный этап»;
- 3 место в областном конкурсе сочинений «Молодежь и выборы» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций области ;
- Работа обучающегося группы № 24 АСУ Каменского Константина (руководитель Барабашова М.Д.) отмечена дипломом участника областного конкурса научных работ по изучению этноистории и этнокультуры Белгородского края «Белгородчина – земля русского ратного подвига», посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне;
- 1 место в городской игре «Аты-баты, стань солдатом», посвященной Всероссийскому дню призывника (руководитель Рубец Н.А.);
- председатель Совета обучающихся колледжа Ткачев Александр получил диплом номинанта 1 областного конкурса на лучшую организацию деятельности органов студенческого самоуправления Белгородской области.;
- 2 место Минайлюк Никита (руководитель Антропова О.С.) в областном конкурсе работ антикоррпционной направленности «Молодежь против коррупции» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций области;
- поощрительное место заняла работа под руководством Давиденко И.А. в конкурсе работ антикоррпционной направленности «Молодежь против коррупции» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций области;
- 2 место Ткачев Александр (руководитель Барабашова М.Д.) в городском конкурсе видеороликов «Мир выбора»;
- 2 место Данилов Максим (руководитель Лыкова О.Е.) в городском конкурсе рисунков и плакатов на тему «Выбор за нами»;
- 1 место Шпак Дмитрий (руководитель Лыкова О.Е.) в городском конкурсе сочинений на тему «Молодежь выбирает».

Студенческое самоуправление

Самоуправление обучающихся колледжа осуществляется через деятельность Совета обучающихся колледжа. Была спланирована деятельность Совета на год, в 1 полугодии проведено 5 заседаний Совета обучающихся по вопросам организации и проведения общеколледжных мероприятий, анализ проведенных дел. Информационную поддержку воспитательной и внеучебной работы обеспечивает Пресс-центр (студенческое телевидение и газета и др.).

Благодаря развитию самоуправления студенты нашего колледжа в 1 полугодии приняли участие в таких мероприятиях, как:

- областном чемпионате комплексно-деловой игры Communication;
- в городской игре «Аты-баты, стань солдатом», посвященная Всероссийскому дню призывника;
- в конкурсе на лучший студенческий Совет Белгородчины - 2015г.;
- в Ш областном фестивале науки;
- смотре-конкурсе талантов «Первокурсник»;
- в празднике-обряде «Посвящение в студенты колледжа» и «Посвящении в жильцов общежития»;
- в мероприятиях ко Дню студента ;
- конкурсе солдатской песни «Солдатушки, бравы ребятушки!»;
- конкурсе «Студент года!»;
- фестивале «Студенческая весна 2016»;
- КВН «Молодежь ЗА выборы!»;
- в профилактических мероприятиях СООСП «Вихрь» и др.

Активную работу проводили члены экологического отряда колледжа в городских экологических молодежных акциях «Дни реки», «Дни леса», «Зеленая столица». Отряд волонтеров колледжа принял активное участие в благотворительной акции «Белый цветок» (сбор средств на лечение и реабилитацию тяжелобольных детей Белгородской области) , в помощи ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам труда и др. категориям граждан. Представители студенческого актива колледжа являются членами городского студсовета и активно сотрудничают с городским управлением молодежной политики, принимают участие во всех мероприятиях целевой городской программы «Молодежь Белому городу». Хочется отметить, что с каждым годом деятельность Совета обучающихся колледжа оживляется, становится более эффективной.

Так, последние опросы показали, что более 75 % студентов удовлетворены учебной и воспитательной работой колледжа.

Выводы: Проведенный анализ организации внеучебной деятельности показал, что процесс воспитания проводится по различным направлениям, что в свою очередь, содействует формированию профессиональных, личностных и социальных компетенций студентов и выпускников.

IX. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

Источниками финансового обеспечения деятельности ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж» являются средства областного бюджета Белгородской области средства от приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом Колледжа и законодательством РФ.

Структура расходов бюджетных средств (субсидий) ОГАПОУ "Белгородский политехнический колледж"

Наименование статьи расходов	**код**	**2014 год**			**2015 год**		
		Субсидии	Исполнение	Удельный вес	Субсидии	Исполнение	Удельный вес
Заработная плата	211	28675,0	28675,0	55,9	29297,0	29297,0	56,8
Начисления на оплату труда	213	8660,0	8660,0	16,9	8846,0	8846,0	17,2
Прочие выплаты	212	0,0	0,0		0,0	0,0	
Услуги связи	221	240,0	240,0	0,5	252,0	252,0	0,5
Коммунальные услуги	223	4960,0	4952,5	9,7	4425,8	4425,8	8,6
Содержание имущества	225	489,0	489,0	1,0	570,0	570,0	1,1
Прочие услуги	226	722,0	722,0	1,4	865,0	865,0	1,7
Пособия по социальной помощи	262	0,0	0,0		0,0	0,0	
Прочие расходы	290	3025,0	3025,0	5,9	2895,6	2895,6	5,6
Увеличение стоимости ОС	310	260,0	260,0	0,5	600,0	600,0	1,2
Увеличение стоимости мат.запасов	340	4280,0	4280,0	8,3	3783,0	3783,0	7,3
Итого:		**51311,0**	**51303,5**	**100,0**	**51534,4**	**51534,4**	**100,0**
НПО Сироты		958,0	950,6	23,4	1041,6	1033,6	28,4
Стипендия		3120,0	3119,6	76,6	2610,0	2610,0	71,6
Итого:		**4078,0**	**4070,2**	**99,8**	**3651,6**	**3643,6**	**99,8**

ВСЕГО:	**55389,0**	**55373,7**	**100,0**	**55186,0**	**55178,0**	**100,0**

Структура расходов средств от приносящей доход деятельности ОГАПОУ "Белгородский политехнический колледж"

Наименование статьи расходов	**код**	**2014 год**			**2015 год**		
		Смета	Исполнение	Удельный вес	Смета	Исполнение	Удельный вес
Заработная плата	211	7600,0	4732,9	39,7	4447,7	4447,7	32,9
Начисления на оплату труда	213	2250,0	1308,2	11,0	1191,4	1191,4	8,8
Прочие выплаты	212	40,0	0,0	0,0	20,0	3,5	0,0
Услуги связи	221	90,0	24,6	0,2	40,0	15,4	0,1
Транспортные услуги	222	70,0	63,0	0,5	140,0	125,6	0,9
Коммунальные услуги	223	300,0	280,1	2,3	150,0	137,1	1,0
Содержание имущества	225	1200,0	727,3	6,1	2630,0	2623,5	19,4
Прочие услуги	226	550,0	460,4	3,9	420,0	400,7	3,0
Пособия по социальной помощи	262	0,0	0,0		0,0	0,0	
Прочие расходы	290	400,0	395,7	3,3	640,0	632,3	4,7
Увеличение стоимости ОС	310	700,0	581,2	4,9	200,0	151,6	1,1
Увеличение стоимости мат.запасов	340	3500,0	3352,5	28,1	4879,6	3784,3	28,0
Итого:		**16700,0**	**11925,9**	**100,0**	**14758,7**	**13513,1**	**100,0**

Распределение объема средств поступления организации по источникам их получения и видам деятельности за 2015 год

Наименование показателей	Всего (сумма)	В том числе по видам деятельности	
		Образовательная	Прочие виды
Объем средств организации - всего	68020,9		
В т.ч.: бюджетные средства - всего	55178,0	55178,0	0,0
В т.ч.: бюджета федерального - всего	0,0		
Субъекта Российской Федерации	55178,0	55178,0	0,0
Местного	0,0		
Внебюджетные средства - всего	12842,9	6094,9	6748,0
В т.ч.: средства организации	4499,2	2351,2	2148,0
Из них средства коммерческих организаций	2263,9	1082,2	1181,7
Населения	8343,7	3743,7	4600,0

ПОКАЗАТЕЛИ

деятельности ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж» на 1 апреля 2016 года

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	279 человек
1.1.1.	По очной форме обучения	244 человек
1.1.2.	По очно-заочной форме обучения	35 человек
1.1.3.	По заочной форме обучения	-
1.2.	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	407 человек
1.2.1.	По очной форме обучения	407 человек
1.2.2.	По очно - заочной форме обучения	
1.2.3.	По заочной форме обучения	
1.3.	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	15 единиц
1.4.	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	325 человек
1.5.	Численность/ удельный вес численности студентов(курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	3 чел./ 0,46%
1.6.	Численность/ удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	181 чел./ 81,5 %
1.7.	Численность/ удельный вес численности студентов(курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	-

1.8.	Численность/ удельный вес численности студентов(курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	203чел. / 31%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	136 чел/ 39,7%%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образовании, в общей численности педагогических работников	43 чел/ 80%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	38 чел./ 69 %
1.11.1	Высшая	18 чел /32,7%
1.11.2	Первая	20 чел/36,4 %
1.11.3	Вторая	0
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации / профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	36 чел/ 65,5%
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-
1.14.	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее – филиал)*	-
2.	**Финансово-экономическая деятельность**	
2.1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения(деятельности)	68029,0 тыс. руб.
2.2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения(деятельности) в расчёте на одного педагогического работника	1308, 2 тыс.руб.
23.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	247,0 тыс.руб.

2.4.	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	1,02% /102%
3.	**Инфраструктура**	
3.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная	12,56 $м^2$
	деятельность , в расчете на одного студента (курсанта)	
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,08
3.3	Численность /удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитии, в обшей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитии	210 чел/100%

Директор колледжа Н.В. Мишуров

ВЫВОДЫ

В ходе самообследования ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж» было выяснено, что:

1. Профессиональная образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Учредительные документы, локальные акты колледжа оформлены надлежащим образом. Лицензия на осуществление образовательной деятельности у колледжа имеется (бессрочная). Имеется свидетельство о государственной аккредитации, которую колледж прошел в ноябре 2015 года.
2. Нормативно-правовая база, организационная структура, квалификационные характеристики педагогического коллектива, материально-техническое обеспечение колледжа, структура подготовки, содержание и качество подготовки обучающихся колледжа в полной мере обеспечивает выполнение лицензионных требований и дает возможность качественно выполнять весь объем содержания образовательного процесса.
3. Система управления колледжем соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к профессиональной образовательной организации, Уставу и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена.
4. Кадровое, учебно-методическое, библиотечно - информационное обеспечение и материальная база колледжа позволяет осуществлять реализацию основных профессиональных образовательных программ ПКРС и ПССЗ. Материально- техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, учебной и производственной практики, предусматриваемых учебными планами ОГАОУ СПО «Белгородский политехнический колледж», предоставляется предприятиями и организациями – социальными партнерами в рамках заключенных договоров по дуальному обучению.
5. Требования в части содержания основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования; максимального объема учебной нагрузки обучающихся; полноты выполнения основных профессиональных образовательных программ и практико-ориентированности более чем на 50% исполняются.

6. Содержание учебного процесса полностью соответствует ФГОС СПО по профессиям и специальностям и качеству подготовки специалистов.
7. Методическая деятельность по профилю реализуемых программ в виде обеспечения учебно-методического сопровождения (УМК, ФОС, методические рекомендации для лабораторных, практических, самостоятельных работ) осуществляется по всем основным образовательным программам ППССЗ и ППКРС.
8. Уровень организации воспитательной деятельности соответствует ее целям и задачам и представляет собой целенаправленный процесс создания условий для развития и самореализации личности обучающегося.