Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Белгородский политехнический колледж»

ПРИНЯТО
на Общем собранием колледжа
Протокол 11 от 16.02.2018г

УТВЕРЖДАЮ
_____ Н.В. Мишуров,
Директор ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»
Приказ № 79 от 28.02.2018г

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж» (далее колледж) разработаны на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Устава колледжа и других действующих законодательных актов, а также локальных актов колледжа которые регламентируют правила поведения и учебы обучающихся колледжа, и взаимоотношения с работниками и администрацией колледжа.

1.2. К обучающимся колледжа относятся студенты и слушатели. Студентом является лицо, зачисленное приказом директора для освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования. (программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программы подготовки специалистов среднего звена). Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Слушателем является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам в многофункциональном центре прикладных квалификаций, а так же получатели других платных услуг.

Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студентов колледжа.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1.Обучающиеся обязаны:

2.1.1.Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.

2.1.2.Знать и выполнять Устав колледжа, настоящие Правила внутреннего распорядка.

2.1.3.Систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, своевременно сдавать экзамены и зачеты.

2.1.4.Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания.

2.1.5.Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к друг другу, преподавателям, работникам колледжа.

2.1.6.Соблюдать единые требования к одежде обучающихся в соответствии с Положением о внешнем виде обучающихся колледжа.

2.1.7.Посещать учебное заведение, занятия, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень.

2.1.8.При входе преподавателей в аудиторию обучающиеся приветствуют его стоя.

2.1.9.Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.1.10.При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающейся обязан поставить об этом в известность куратора учебной группы или учебную часть колледжа, мастера производственного обучения. В случае болезни студент обязан предоставить справку лечебного учреждения по установленной форме.

2.1.11.Участвовать в общественной жизни студенческого коллектива, быть дисциплинированным и организованным.

2.1.12.Беречь собственность колледжа. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений колледжа.

2.1.13.Материальный ущерб, нанесенный колледжу по вине обучающего возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

2.1.14.Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда. Вести здоровый образ жизни.

2.2.Обучающиеся имеют право:

2.2.1.На получение среднего профессионального образования по избранной специальности или профессии в соответствии с ФГОС СПО и квалификационными характеристиками.

2.2.2.На обучение в рамках ФГОС СПО и квалификационных

характеристик по индивидуальным учебным планам.

2.2.3.На бесплатное пользование библиотечно-информационными и информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, оснащением мастерских, находящихся в распоряжении колледжа.

2.2.4.На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном Уставом колледжа и соответствующими локальными актами.

2.2.5.На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов, Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа, а также прав других граждан).

2.2.6.На свободное посещение мероприятий колледжа, не предусмотренных учебным планом.

2.2.7.На обеспечение в соответствии с действующими нормами и поступившими ассигнованиями стипендиями, дотацией на питание и пр.

2.2.8.На работу во внеурочное время.

2.2.9.На заключение через колледж договора о трудоустройстве с будущим работодателем.

2.2.10.На участие во внеурочное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречат Конституции и законам РФ.

2.2.11.Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц их заменяющих), в период обучения их в колледже, пользуются всеми правами предусмотренными законодательством.

2.2.12.По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающимся предоставляется академический отпуск, при наличии соответствующих документов.

2.2.13.Обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена имеют отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным Законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.2.14.Обучающиеся и их родители (лица их заменяющие) вправе обжаловать приказы, распоряжения, указания, иные действия администрации и педагогических работников колледжа в установленном порядке.

2.3.1.Обучающимся запрещается:

2.3.2.Курить на территории и в помещениях колледжа (Федеральный Закон № 15-ФЗ от 23.02.2013г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»), приносить и распивать спиртные напитки, загрязнять и засорять территорию колледжа, делать надписи на стенах, выражаться нецензурной бранью, портить имущество колледжа (мебель, учебные пособия).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1.Образовательный процесс в колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном (специальном) образовании, профессиональной подготовке путем реализации принятых образовательных программ.

3.2.Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, учебную и производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий, планами работ.

3.3.Учебные планы, календарный учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором колледжа. Органы государственной власти и управления не вправе изменять учебные планы и учебные графики колледжа после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.4.Прием граждан для обучения в колледж производится по их заявлению в приемную комиссию. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в колледж, разработанными на основе нормативных документов Федеральных и Региональных органов исполнительной власти.

3.5.Администрация колледжа при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом колледжа, настоящими Правила внутреннего распорядка, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.6.Обучение в колледже производится в учебных группах по специальностям и профессиям, а также возможно обучение по индивидуальным планам. Для руководства каждой учебной группой приказом директора колледжа назначается куратором учебной группы, а в группах, обучающихся по программам подготовки рабочих и служащих – мастер производственного обучения.

3.7.Обучающимся предоставляются каникулы, не менее чем 10 недель в год, а том числе в зимнее время – не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул обусловливаются учебными планами.

3.8.В колледже установлена 6 - дневная рабочая неделя.

3.9.Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени в целях реализации принятых образовательных программ регламентируется распорядком дня колледжа (расписание звонков).

3.10.Аттестация обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регламентируются соответствующими локальными актами,

утвержденными директором колледжа.

3.11.По окончании учебного заведения обучающемуся выдается диплом государственного образца.

3.12.Деятельность в колледже молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных, объединений, движений регламентируется в соответствии с законодательством РФ. Деятельность организаций, не зарегистрированных в законном порядке, в колледже запрещается. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию колледжа.

4. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. За успехи в освоении образовательных программ, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решения о поощрении принимает администрация колледжа.

4.2. Применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарственное письмо родителям
- обучающегося; денежное поощрение.

4.3.За невыполнение учебного плана специальности или профессии в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обучающимися обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных, нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из колледжа.

4.4.Возможно применение следующих взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

Администрация колледжа не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения – его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

4.5.Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия над обучающимися.

4.6.Администрация колледжа имеет право назначать надбавки к стипендии студентам за особые успехи в учебной и общественной деятельности в соответствии с решением стипендиальной комиссии.

5.ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Отчисление обучающихся производится по решению Педагогического Совета колледжа приказом директора.

5.2. Запрещается отчислять обучающихся по инициативе

администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.3. Основаниями для отчисления могут служить применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

5.4. Лицу, отчисленному из колледжа, выдается справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

6. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

6.1.В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту, который подчиняется непосредственного куратору учебной группы. Староста учебной группы избирается на учебный год.

6.2.Обязанности старосты учебной группы:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия куратора учебной группы;
- поддержание дисциплины в группе;
- содействие в организации проведения массовых и других мероприятий;
- оказание помощи куратору учебной группы в руководстве учебной группой;
- поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
- представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления колледжа по всем вопросам;
- составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных;
- организация дежурства по колледжу (в соответствии с графиком), распределение обязанностей дежурных по столовой и зданию колледжа;
- ежедневное представление в учебную часть колледжа информации о посещаемости;
- подготовка стипендиальной ведомости, участие в заседании стипендиальной комиссии.

6.3.Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

6.4.Администрация и педагогические работники колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся.

6.5.До истечения срока полномочий староста может быть отстранен

от выполнения своих обязанностей за грубые нарушения или бездействие решением совета старост или приказом директора. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

6.6.Все старосты учебных групп составляют старостат колледжа, являющийся органом студенческого самоуправления, консультативным органом при заместителе директора по учебно-воспитательной работе колледжа.

Правила внутреннего распорядка вывешиваются в колледже на видном месте и являются обязательными для всех обучающихся.