



Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский политехнический колледж»

Принят на Общем собрании
работников и обучающихся Колледжа
Протокол № 16
от « 22 » мая 2019 год

СВЕРЖДАЮ

Д.Э. Шапрай
и.о. директора ОГАОУ
«Белгородский политехнический колледж»
Приказ № 22 от 22 мая 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о противодействии коррупции в областном государственном автономном
профессиональном образовательном учреждении
«Белгородский политехнический колледж»

г. Белгород
2019

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Белгородский политехнический колледж» (далее – Учреждение).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. **коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами:

- совершение деяний, указанных в предыдущем подпункте настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. **противодействие коррупции** – деятельность членов созданной, в Учреждении комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) физическими лицами в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления Учреждением;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

II. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

2.1.Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих

основных мер:

-формирование у участников образовательного процесса (обучающиеся, работники, родители (законные представители) нетерпимости к коррупционному поведению;

-проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;

-проведение мероприятий по разъяснению участникам образовательного процесса законодательства в сфере противодействия коррупции.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

3.1.Создание механизма взаимодействия органов управления Учреждением с гражданами и институтами гражданского общества;

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение участников образовательного процесса к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;

3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления;

3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления Учреждением;

3.5. Конкретизация полномочий всех работников Учреждения в должностных инструкциях;

3.6. Принятие мер по недопущению и (или) урегулированию конфликта интересов. Под конфликтом интересов при этом понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работников влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами участников образовательного процесса, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

3.7 Уведомление в письменной форме работниками Учреждения администрации обо всех случаях возникновения конфликта интересов, обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.8. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителями (законными представителями) администрации Учреждения обо всех случаях вымогания у них взяток работниками Учреждения.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

4.1.Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют директор Учреждения и

должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.

4.2. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений назначается приказом директора Учреждения и возглавляет Комиссию.

4.3. Выборы членов Комиссии на предстоящий учебный год проводятся на Общем собрании ежегодно в конце текущего учебного года. Состав Комиссии Учреждения утверждается приказом директора.

4.4. Члены Комиссии избирают председателя. Деятельность Комиссии осуществляется на общественной основе.

4.5. Полномочия членов Комиссии по противодействию коррупции:

4.5.1. Председатель Комиссии по противодействию коррупции:

-определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;

-на основе предложений членов Комиссии формирует план работы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;

-по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

-информирует директора Учреждения о результатах работы Комиссии;

-осуществляет контроль за их выполнением принятых решений;

-подписывает протокол заседания.

4.5.2. Члены Комиссии по противодействию коррупции:

-вносят председателю предложения по формированию повестки дня заседаний;

-вносят предложения по формированию плана работы;

-в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний;

-в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

-участвуют в реализации принятых решений и полномочий.

4.6. Заседания Комиссии проводятся ежеквартально; обязательно оформляется протокол. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.7. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению рабочей группы заседания могут приглашаться любые работники Учреждения или представители общественности.

4.8. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное

не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Председатель и члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная на заседании может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

V. ФУНКЦИИ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

5.1. Комиссия выполняет функции в пределах своих полномочий:

5.1.1 Определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями на следующий год;

5.1.2. Реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

5.1.3. Вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в Учреждения;

5.1.4. Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;

5.1.5. Осуществляет анализ обращений участников образовательного процесса Учреждения, о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

5.1.6. Проводит проверки локальных актов Колледжа на соответствие действующему законодательству;

5.1.6. Проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;

5.1.7. Разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности Учреждения;

5.1.8. Организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

5.1.9. Выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору Учреждения рекомендации по устранению причин коррупции;

5.1.10. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

5.1.11. Принимает заявления работников Учреждения о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

5.1.12. Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.

5.2. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

6.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности.

6.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.