

# Методическая работа преподавателя СПО



Разработал:  
методист ОГАПОУ «Белгородский  
политехнический колледж»  
Кононова Анастасия Витальевна

*Успех обучения студентов обеспечивается не только усилиями отдельных преподавателей, а системой продуманной и хорошо поставленной методической работы всех членов педагогического коллектива.*



- ▶ **Главная цель методической работы - повышение эффективности и качества педагогического процесса, рост профессионального мастерства преподавателей.**

## **Основными задачами методической работы каждого преподавателя являются:**

- ▶ повышение теоретического, профессионального и методического уровня проведения занятий;
- ▶ использование в образовательном процессе наиболее эффективных методов, рациональных приёмов и средств обучения;
- ▶ интенсификация образовательного процесса за счёт использования различных технических средств, электронно-вычислительной техники и дидактических материалов к ним;
- ▶ повышение специальной квалификации преподавателей и их методического мастерства;
- ▶ разработка учебно-методических материалов к различным видам занятий;
- ▶ совершенствование системы проверки и оценки знаний, навыков и умений обучаемых;
- ▶ совершенствование аудиторной и самостоятельной работы учеников;
- ▶ обобщение и распространение опыта работы преподавателей

**По содержанию решаемых задач методическая работа подразделяется на учебно-методическую и научно-методическую**

► **Учебно - методическая работа** охватывает: вопросы разработки рабочих программ, тематических планов, учебно-методических материалов для различных видов занятий, методических пособий, вопросы совершенствования методического мастерства преподавателей и обобщение и распространение ее опыта в учебном заведении в целом.

► **Научно - методическая работа** охватывает, в первую очередь, разработку основных организационно-методических документов, определяющих деятельность учебного заведения. К ним относятся: учебный план и учебные программы дисциплин.



**Основными формами методической работы в целом по колледжу являются:**

- ▶ заседания методического совета учебной организации;
- ▶ лекции и доклады по методике обучения и воспитания;
- ▶ научно-методические конференции и семинары;
- ▶ взаимные посещения занятий преподавателями по однопрофильным дисциплинам;
- ▶ написание методических пособий, разработок.

**В колледже в качестве документов, планирующих методическую работу, являются:**

- ▶ учебные планы;
- ▶ учебные программы по дисциплинам и модулям;
- ▶ тематические планы учебных дисциплин и модулей.





- ▶ Особую и самую важную часть методической работы преподавателя составляет его подготовка к учебным занятиям. Это обусловлено тем, что здесь реализуются социальные (морально-психологические) и педагогические требования (организационные, дидактические, воспитательные).
- ▶ Правильной является такая подготовка к занятию, когда преподаватель видит в ней необходимые условия для своего творчества.
- ▶ Только определённая система в подготовке к занятиям может обеспечить высокий уровень как отдельных занятий, так и всего комплекса их в течение учебного года, избавив преподавателя от перегрузки при ежедневной подготовке к каждому занятию.



**В систему подготовки преподавателя к занятиям входят:**

- ▶ общая методическая подготовка;
- ▶ подготовка к учебному году;
- ▶ подготовка к учебной теме (системе занятий);
- ▶ подготовка к отдельным занятиям.

**Общая методическая подготовка преподавателя предполагает** совершенствование его теоретического и методического уровня. Преподаватель собирает необходимый материал, работает с интернетом. Чтобы собранные материалы не превратились в бессмысленное накопительство, нужно знать, что собирать и зачем. (иллюстрации, фотографии, цифровой материал, материал, ситуации, задачи и др);

Создаются дидактические материалы (наглядные пособия, схемы, таблицы), а также учебно-методические материалы к занятиям, опорные конспекты, задания для индивидуальной работы с обучаемыми.

Таким образом, собирается то, что поможет преподавателю как можно лучше раскрыть и довести до сознания обучаемых содержание предмета, сделать его преподавание живым и интересным.

Такая «методическая лаборатория» нужна каждому преподавателю. Она является теоретической основой для повышения качества образовательного процесса, намного облегчает подготовку преподавателя к занятиям, является основой научного обобщения его опыта.

## Подготовка преподавателя к учебному году ведется в двух направлениях:

- изучение условий, в которых ему предстоит преподавать (*состояние знаний, особенности обучаемых, наличие оборудования, необходимого для прохождения программного материала*)
- личная подготовка к преподаванию курса (*совершенствование знаний по своему предмету, по педагогике и психологии; знакомство с достижениями опыта других преподавателей*).





### **Подготовка к учебной теме (системе занятий) включает следующие вопросы:**

- ▶ - установление связи данной темы с предыдущими и последующими темами курса;
- ▶ - формулирование общих учебных и воспитательных целей и задач темы;
- ▶ - отбор материала, подлежащего изучению;
- ▶ - определение возможностей восприятия всего материала темы обучающимися и планирование системы занятий.

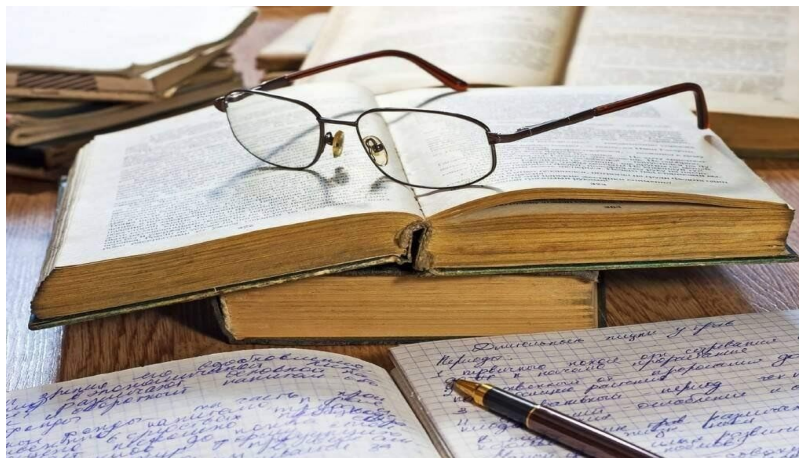
Мастерство преподавателя на данном этапе работы проявляется в том, чтобы выбрать такой вариант, который наиболее точно соответствует данным педагогическим условиям.

Как подготовить обучаемых к восприятию новой темы: определяется, что и на каком занятии дать новое, а что целесообразно повторить для усвоения последующего нового материала; уточняется место, где и как будет проводиться проверка знаний и навыков обучаемых; осуществляется к учебной теме подбор дидактических материалов (таблиц, плакатов, презентаций, слайдов, видеофрагментов и т.д.).

## Подготовка преподавателя к отдельному занятию

Подготовиться к занятию - значит заранее решить, как обеспечить усвоение учебного материала всеми обучаемыми в течение отведенного времени.

При подготовке к занятию преподаватель решает, как связать данное занятие с предыдущими, как реализовать дидактические цели занятия (*мобилизуя их внимание на отбор нужного материала*); определяет ход занятия (его этапы), уточняет содержание материала (*обязательный, который обучаемые должны усвоить на уровне воспроизведения, и информативный, его усвоение достаточно на уровне знакомства*), определяет методику проведения занятия с учетом подготовленности и активности обучаемых, устанавливает порядок использования технических средств и дидактических материалов; определяет объем задания на самостоятельную работу и пути проверки выполнения заданий (*активность обучаемых при выполнении заданий на самоподготовке повышается, если в задания включаются элементы творчества*).



**Преподаватель** – основная ключевая фигура образовательного процесса, так как качество знаний каждого конкретного студента зависит от качества профессиональной подготовленности педагога.

**Сегодня преподаватель должен быть инноватором, он должен принять, что :**

- ▶ постоянно будут изменяться основные профессиональные образовательные программы, учебные планы,
- ▶ он должен не только учить, но, в первую очередь, создавать условия для творческого самоопределения, саморазвития, самопознания своих студентов,
- ▶ он должен владеть навыками педагогической самодиагностики и уметь направленно профессионально развиваться,
- ▶ он готов не только принять необходимую методическую помощь, но и совершает свой личный выбор и готов нести за него ответственность.

- Мы понимаем, что на уроках необходимо создать условия максимально приближенные к трудовой деятельности, окунуть студентов в атмосферу предприятия, заставить их мыслить и действовать самостоятельно, принимать решения, брать на себя ответственность.
- Напрямую с успеваемостью обучающихся оценивать эффективность методической работы нельзя. Если представить методическую деятельность через универсальную схему любого вида деятельности: Цель – Содержание – Форма – Результат, то о качестве результата можно говорить лишь при правильности выбора цели, содержания и формы.
- Но сами по себе идеальные цели, содержание и формы не дадут эффекта, если не замотивировать коллектив на методическую деятельность, профессиональное развитие.

### **Факторы, препятствующие профессиональному развитию педагогов:**

- ❖ собственная инерция
- ❖ разочарование из-за прежних неудач
- ❖ отсутствие поддержки и помощи в этом вопросе со стороны руководителей
- ❖ недоброжелательность окружающих (зависть, ревность и т. п.)
- ❖ плохо воспринимающих в вас перемены и стремление к лучшему
- ❖ состояние здоровья
- ❖ нехватка времени
- ❖ ограниченные ресурсы
- ❖ стесненные жизненные обстоятельства

### **Факторы, стимулирующие профессиональное развитие педагогов:**

- ❖ методическая работа в колледже, обучение на курсах
- ❖ пример и влияние коллег
- ❖ пример и влияние руководителей
- ❖ организация труда в колледже
- ❖ внимание к этой проблеме руководителей
- ❖ доверие
- ❖ самообразование
- ❖ интерес к работе
- ❖ возрастающая ответственность
- ❖ возможность получения признания в коллективе



Итак, для качественного образования нужны три составляющие (педагог, образовательная программа, материально-техническая база).

В первую очередь, особенный педагог, профессионал высочайшего уровня, интересная личность с развитыми качествами, условия, для развития которых успешно создает методическая служба. А методическая работа образовательного учреждения будет более эффективна и станет конкретным преимуществом если:

- ▶ цели и задачи методической службы будут ясными и привлекательными;
- ▶ деятельность методической службы построена на диагностической основе;
- ▶ основные решения принимаются коллегиально;
- ▶ методическая служба гибко и быстро реагирует на внешние изменения, постоянно развивается ;
- ▶ поддерживается мотивация кадров;
- ▶ обеспечивается их непрерывное и массовое обучение по собственной оптимальной модели обучения;
- ▶ постоянно повышается уровень готовности коллектива к методической деятельности.

*Спасибо за  
внимание!*

