МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Белгородский политехнический колледж»

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 7 от 22 мая 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
колледжа
№ 280 от 25.05.2023
_____ О.В. Федоренко

Положение
о молодежном медиацентре
ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»

Белгород,
2023

1. Общие положения

1.1. Молодежный медиацентр ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав Совета обучающихся.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиацентра, порядок вступления в Медиацентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями колледжа, учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиацентра.

1.3. В своей деятельности Медиацентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами колледжа и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиацентра осуществляется при поддержке директора колледжа. Координацию деятельности Медиацентра осуществляет заместитель директора по информационным технологиям.

1.5. Место нахождения Медиацентра– г. Белгород, пр. Б. – Хмельницкого, д. 137 а.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиацентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиацентр действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы деятельности Медиацентра

2.1. Целью деятельности Медиацентра является активное участие в реализации информационной политики региона и Российской Федерации, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и колледжа в целом.

2.2. Основными задачами Медиацентра являются:

2.2.1. оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие колледж;

2.2.2. информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям колледжа в освещении их деятельности;

2.2.3. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.4. увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.5. укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями колледжа, а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями региона и Российской Федерации;

2.2.6. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.7. организация обучения членов Медиацентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;

2.2.8. организация участия членов Медиацентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

2.2.9. развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других профессиональных образовательных организаций, организаций высшего образования (далее – ВО) и общественных объединений;

2.2.10. разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах колледжа в социальных сетях;

2.2.11. повышение престижа колледжа как на территории региона, так и за его пределами.

2.3. Принципами деятельности Медиацентра являются:

2.3.1. законность;

2.3.2. активное привлечение к работе обучающихся;

2.3.3. гласность в работе;

2.3.4. периодическая отчетность перед руководством ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж».

2.3.5. соблюдение конфиденциальности полученной информации;

2.3.6. уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиацентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности

3.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность по следующим направлениях:

3.1.1. разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников колледжа посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и прочее);

3.1.2. приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3. содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

3.1.4. организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в работу Медиацентра;

3.1.5. взаимодействие с существующими в учебном заведении медиа;

3.1.6. взаимодействие с заместителем директора по информационным технологиям.

4. Организационная структура Медиацентра

4.1. В состав Медиацентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех отделений ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж» всех форм обучения. Вступление в состав Медиацентра осуществляется в заявительном порядке по решению руководителя Медиацентра.

4.2. Срок работы члена Медиацентра в должности истекает по окончании обучения в учебном заведении.

4.3. В организационную структуру Медиацентра входят руководитель, заместитель руководителя, члены Медиацентра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медиацентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направлений деятельности.

4.5. Структуру Медиацентра определяет руководитель Медиацентра по согласованию с руководством колледжа.

4.6. Работа Медиацентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству колледжа.

4.7. Собрания состава Медиацентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиацентра или по требованию не менее одной трети членов Медиацентра.

4.8. Решения Медиацентра принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медиацентра имеет право решающего голоса.

5. Состав Медиацентра

5.1. Ответственными лицами Медиацентра является руководитель и заместители, ведущие свою деятельность на функциональной основе.

5.2. Руководитель Медиацентра назначается руководителем колледжа приказом по учебному заведеню. Заместитель руководителя Медиацентра назначается руководителем Медиацентра из числа членов молодежного медиацентра колледжа.

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиацентра:

5.3.1. составление календарного плана работы Медиацентра;

5.3.2. организация и проведение заседаний Медиацентра;

5.3.3. утверждение планов и координация работы Медиацентра;

5.3.4. распределение обязанностей и поручений среди членов Медиацентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

5.3.5. контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

5.3.6. непосредственное руководство Медиацентра;

5.3.7. распределение функциональных обязанностей членов Медиацентра;

5.3.8. информирование руководства колледжа о деятельности Медиацентра;

5.3.9. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиацентра;

5.3.10. выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиацентром.

5.4. Функциональные обязанности заместителя руководителя Медиацентра:

5.4.1. выполнение обязанностей, возложенных на руководителя Медиацентра при его временном отсутствии;

5.4.2. оказание помощи руководителю Медиацентра в подготовке и проведения заседаний.

5.5. Состав Медиацентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.

5.6. Члены Медиацентра имеют право:

5.6.1. быть информированными обо всех мероприятиях Медиацентра;

5.6.2. лично участвовать в собраниях Медиацентра;

5.6.3. участвовать в планировании деятельности Медиацентра;

5.6.4. вносить предложения в работу Медиацентра и рабочей группы;

5.6.5. привлекать к деятельности Медиацентра обучающихся;

5.6.6. получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиацентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиацентра;

5.6.7. запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса ПОО СПО необходимую для деятельности Медиацентра информацию.

5.7. Члены Медиацентра обязаны:

5.7.1. соблюдать настоящее Положение о Медиацентре;

5.7.2. выполнять решения Медиацентра;

5.7.3. выполнять поручения руководителя Медиацентра;

5.7.4. отчитываться о проделанной работе перед Медиацентром;

5.7.5. систематически посещать собрания Медиацентра;

5.7.6. при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Члены Медиацентра могут быть исключены из состава Медиацентра:

5.8.1. по личному заявлению на имя руководителя Медиацентра;

5.8.2. по решению Медиацентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;

5.8.3. по решению Медиацентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу колледжа, Медиацентра или Совета обучающихся.

6. Взаимодействие Медиацентра

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиацентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других профессиональных образовательных организаций среднего образования и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медиацентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города и региона.

7. Права Медиацентра

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты информационной направленности.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям колледжа за материальной, технической, организационной поддержкой.

7.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

8. Обязанности Медиацентра

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других профессиональными образовательными организациями среднего образования и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиацентра.

8.3. Освещать и анонсировать события, проходимые в колледже.

8.4. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю, читателю, слушателю.

8.5. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать студентов о своей деятельности.

9. Обеспечение деятельности Медиацентра

9.1. Для обеспечения деятельности Медиацентра администрация ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж» может предоставлять Медиацентру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

9.2. В случае, если в колледже отсутствует необходимая для работы Медиацентра оргтехника, члены Медиацентра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация колледжа не отвечает за износ указанной оргтехники и ее сохранность.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются педагогическим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.

10.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов колледжа допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

11. Вступление в силу настоящего Положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и принятия педагогическим советом и утверждения приказом директора колледжа.